

**Plec de clàusules administratives particulars que
regulen l'Acord Marc d'homologació de proveïdors
d'equips de lloc de treball per a les entitats que
integren el grup de compra**

Barcelona, 23 de desembre de 2015

Sumari

Quadre de característiques de l'Acord Marc d'homologació de proveïdors d'equips de lloc de treball per a les entitats que integren el grup de compra.....	7
A.1 Objecte de l'acord marc i lots	7
A.2 Qualificació del contracte	8
A.3 Codi classificació estadística (CPA)	8
A.4 Codi nomenclatura del Vocabulari comú de contractes públics (CPV)	8
B. Admissió de variants o millores	8
C. Pressupost base o estimat de licitació i Valor estimat de l'Acord marc	8
D. Termini de durada	9
E. Possibilitat de presentar la declaració responsable prevista a l'art. 146.4 del TRLCSP	10
F. Aptitud per contractar.	10
G. Garanties	11
H. Tipus de tramitació	11
I. Dades de la licitació de l'acord marc	11
J. Criteris d'adjudicació de l'acord marc	12
K. Mesa de contractació	30
L. Responsables del contracte per entitats. Responsable – coordinador.	31
M. Termini de garantia	32
N. Revisió de preus	32
O. Cessió i subcontractació	33
P. Penalitats	33
Q. Preu màxim dels anuncis de l'Acord Marc	33
R. Informació complementària:	33
S. Documentació administrativa (sobre “A”) de l'acord marc:	34
T. Oferta tècnica (Sobre “B”) de l'acord marc:	34
U. Oferta econòmica i documentació acreditativa del compliment dels criteris automàtics “Sobre C” de l'acord marc:	34
V. Modificació de l'acord Marc i dels contractes derivats:	34
I. DISPOSICIONS GENERALS.....	35
1. Necessitats públiques a satisfer	35
2. Objecte de l'Acord marc i dels contractes derivats.	36
3. Òrgan de contractació de l'acord marc	37
4. Entitats destinatàries	38
5. Règim jurídic	38
6. Pressupost base o estimat de licitació i valor estimat de l'Acord marc	39
7. Període de vigència	39

II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES DE L'ACORD MARC.....	40
8. Procediment de selecció i adjudicació	40
9. Acreditació de l'aptitud per contractar	40
10. Proposicions: documentació i forma de presentació	41
11. Idioma de redacció dels documents	50
12. Mesa de Contractació	50
13. Criteris de selecció de l'Acord marc	51
14. Desenvolupament del procediment	51
15. Valoració de les proposicions	53
16. Acreditació documental prèvia a l'adjudicació de l'Acord marc	54
17. Adjudicació de l'Acord marc	55
18. Formalització de l'Acord marc	55
III. LICITACIÓ DELS CONTRACTES DERIVATS.....	56
19. Licitació dels contractes derivats: : l'adjudicació mitjançant criteris econòmics i tècnics o preu més baix en sobre tancat	56
20. Licitació mitjançant preu més baix en sobre tancat	56
21. Licitació mitjançant criteris tècnics i econòmics	58
22. Adjudicació dels contractes derivats	61
23. Formalització dels contracte derivats	61
IV. DRETS I OBLIGACIONS PER A LES EMPRESES SELECCIONADES DE L'ACORD MARC I LES ADJUDICATÀRIES DELS CONTRACTES DERIVATS.....	62
24. Revisió de preus	62
25. Drets i obligacions dels adjudicataris	62
26. Obligacions dels adjudicataris en la successió de l'empresa	63
27. Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials	63
28. Confidencialitat de les dades i fitxers lliurats a les empreses de l'Acord marc i dels contractes derivats	64
29. Propietat industrial i comercial	65
30. Responsabilitats de les empreses adjudicatàries	66
31. Terminis de garantia i vici o defectes durant el termini de garantia	66
32. Principis ètics i de contractació pública socialment responsable de productes electrònics. Regles de conducta.	66
V. EXECUCIÓ DELS CONTRACTES DERIVATS DE L'ACORD MARC.....	67
33. Publicitat de la formalització dels contractes derivats	67
34. Responsable del contracte	68
35. Execució dels contractes derivats i valoració d'aquesta execució	68
36. Terminis d'execució	68
37. Recepció del subministrament	68

38. Característiques i requisits dels subministraments i serveis	68
39. Pagament del preu i facturació dels contractes derivats	68
40. Penalitats per incompliment	69
VI. MODIFICACIÓ, CESSIÓ, SUSPENSÍO, EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES DERIVATS I CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA....	69
41. Modificació de l'Acord marc i dels contractes derivats	69
42. Cessió de l'Acord marc i dels contractes derivats	69
43. Suspensió de l'Acord marc i dels contractes derivats	70
44. Extinció dels contractes derivats	70
45. Resolució de l'Acord marc i dels contractes derivats	70
VII. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT	71
46. Recurs especial en matèria de contractació	71
47. Sol·licitud de mesures provisionals	71
48. Jurisdicció competent	72
Annex I. Model de proposició econòmica	73
Annex II. Model de comunicació de les dades de l'empresa licitadora.....	75
Annex III. Model de declaració responsable de l'article 60 TRLCSP	77
Annex IV. Declaració sobre submissió als jutjats i tribunals espanyols	79
Annex V. Declaració sobre grup empresarial	81
Annex VI. Declaració sobre integració de persones discapacitades.....	83
Annex VII. Declaració sobre subcontractació.....	85
Annex VIII. Declaració sobre comunicació electrònica	87
Annex IX. Model de declaració responsable de l'article 146.4 TRLCSP.....	89
Annex X. Destinataris del subministrament d'equips de lloc de treball i prestació de determinats serveis addicionals	91
Annex XI: Declaració responsable de vigència dels requisits de capacitat i aptitud per contractar	93

Quadre de característiques de l'Acord Marc d'homologació de proveïdors d'equips de lloc de treball per a les entitats que integren el grup de compra

A.1 Objecte de l'acord marc i lots

- **Objecte:** selecció de les empreses que, a través dels corresponents contractes derivats, podran subministrar equips de lloc de treball i prestar determinats serveis addicionals a les entitats adherides al grup de compra, i regulació de les condicions en què tindran lloc els mateixos, de conformitat amb les disposicions contingudes en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars ("PCAP", en endavant) i en el Plec de prescripcions tècniques d'aquesta licitació ("PPT", en endavant).

Les entitats adherides al grup de compra són:

ENTITATS PARTICIPANTS		
Universitat de Barcelona	UB	Q0818001J
Universitat Autònoma de Barcelona	UAB	Q0818002H
Universitat Politècnica de Catalunya	UPC	Q0818003F
Universitat Pompeu Fabra	UPF	Q5850017D
Universitat de Girona	UdG	Q6750002E
Universitat de Lleida (a partir de l'1-12-16)	UdL	Q7550001G
Universitat Rovira i Virgili	URV	Q9350003A
Fundació UOC	FUOC	G60667813
Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya	UVic-UCC	G58020124

L'Annex X del present plec incorpora una relació preliminar de les necessitats de les entitats adherides al grup de compra i una descripció del tipus d'entitats que poden adherir-se al grup de compra, amb indicació de les seves necessitats.

Se seleccionaran els licitadors amb la puntuació més alta, amb un mínim de tres (3) empreses (sempre que existeixi un número suficient d'interessats que s'ajustin als criteris de selecció o d'ofertes admissibles que responguin als criteris d'adjudicació) i un màxim de cinc (5).

- **Lots.** L'objecte de l'acord marc i dels contractes derivats es fracciona en 2 lots:

- Lot 1 : homologació per al subministrament d'ordinadors de sobretaula, en la modalitat d'adquisició en propietat o rènting, amb els equipaments addicionals i els serveis associats, d'acord amb allò previst al PPT.

- Lot 2: homologació per al subministrament d'ordinadors portàtils i portàtils lleugers, en la modalitat d'adquisició en propietat o rènting, amb els equipaments addicionals i els serveis associats, d'acord amb allò previst al PPT.

Els licitadors poden presentar-se a un o als dos lots. Les ofertes econòmiques que presentin els licitadors obligatòriament ha d'incloure preus per a cadascuna de les prestacions que, segons el PCAP i el PPT són d'oferta obligatòria (equipament base, equipament addicional i serveis associats), tant en la modalitat de venda directa com en la modalitat de rènting, en cada cas.

Cadascun dels lots serà objecte d'un contracte independent.

A.2 Qualificació del contracte

L'Acord marc i els contractes derivats tenen la qualificació de contracte administratiu mixt de subministrament i serveis, d'acord amb els articles 9, 10 i 12 del Reial decret legislatiu 3/2011, del 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic (d'ara en endavant, "TRLCSP").

A.3 Codi classificació estadística (CPA)

26.20 Ordinadors i equips perifèrics.
26.20.40 Components i accessoris d'ordinadors.
62.09.10 Instal·lació d'ordinadors i perifèrics.
95.11.10 Serveis de reparació d'ordinadors i equips perifèrics.

A.4 Codi nomenclatura del Vocabulari comú de contractes públics (CPV)

30200000-1 Equipament i material informàtic.
50300000-8 Reparació i manteniment d'ordinadors.
51611000-8 Serveis d'instal·lació d'ordinadors.
72265000-0 Configuració de software.
722668000-1 Subministrament de software.
72500000-0 Serveis informàtics (migració de dades).

B. Admissió de variants o millores

No s'admeten, sense perjudici de la possibilitat de realitzar el subministrament en la modalitat d'adquisició de propietat o en la modalitat de rènting, a decisió de les entitats adherides, en els termes previstos en el PPT.

C. Pressupost base o estimat de licitació i Valor estimat de l'Acord marc

C.1. El pressupost base o estimat de licitació de l'acord marc és de 14.400.000. € (CATORZE MILIONS QUATRE-CENTS MIL EUROS). El pressupost està determinat per preus

unitaris, sense que el nombre d'unitats a subministrar o serveis a prestar estigui definit prèviament amb exactitud en el moment de celebrar l'Acord Marc, atès que està subordinat a les necessitats de les entitats durant la vigència de l'acord.

A títol orientatiu, la despesa aproximada per lots en concepte de subministrament d'equips de treball i serveis a prestar, amb base a la mitjana dels exercicis anteriors, és la següent:

Pressupost base o estimat de licitació	
Lot 1	10.700.000
Lot 2	3.700.000
Total	14.400.000

El present pressupost no suposa una obligació de despesa atès que es determinarà en funció dels contractes derivats que realment es duguin a terme.

C.2. Valor estimat: Donada la naturalesa de l'Acord marc, el nombre d'entitats integrants en l'àmbit subjectiu de contractació i la diversificació de les característiques tècniques de l'objecte de la contractació, determinem com a valor estimat del contracte, conforme al descrit en l'article 88.8 del TRLCSP, i la resta de preceptes concordants, l'import merament estimatiu de 34.560.000. € (TRENTE QUATRE MILIONS CINC-CENTS SEIXANTA MIL EUROS).

Aquesta valor estimat de la contractació inclou:

- 1) El pressupost base o estimat de licitació de l'acord marc.
- 2) La pròrroga possible del termini de vigència inicial.
- 3) Les modificacions dels contractes derivats

C.3 D'acord amb l'article 87.2 del TRLCSP, totes les quanties econòmiques del present plec, i si escau del PPT, s'expressen sense IVA. L'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que hagi de suportar l'Administració s'indicarà, com a partida independent.

D. Termini de durada

D.1 Durada de l'Acord Marc

- Durada: la vigència de l'acord marc serà de dos (2) anys, a comptar des de la data de la seva formalització.
- Pròrroga: es preveu que l'acord marc es pugui prorrogar per dos períodes d'un any (1+1) des de la finalització del mateix, per decisió de l'Òrgan de contractació del CSUC. Aquest comunicarà als contractistes la seva voluntat de prorrogar el contracte amb un preavís de tres mesos abans de la seva finalització, pròrroga que, de conformitat amb l'art 23.2 del TRLCSP, serà obligatòria per a les empreses seleccionades.

D.2 Durada dels contractes derivats

- Vigència: la que es determini a cada contracte derivat.
- Pròrroga: si escau, la que es determini a cada contracte derivat.

E. Possibilitat de presentar la declaració responsable prevista a l'art. 146.4 del TRLCSP

S'admet en els termes previstos a la clàusula 10 del PCAP

F. Aptitud per contractar.

Els requeriments d'aptitud per contractar tenen caràcter selectiu, de manera que el seu incompliment suposarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

L'acreditació de la solvència és un requisit funcional, el mecanisme a través del qual el poder adjudicador pretén tenir garantit que, tant des del punt de vista financer i econòmic com des del tècnic i professional, els licitadors estan capacitats per executar en forma adequada el contracte.

F.1 Solvència econòmica i financera:

Les empreses licitadores hauran de demostrar la seva solvència econòmica acreditant una xifra de negoci mitja, en els 3 darrers exercicis, no inferior a 3.000.000 € (TRES MILIONS D'EUROS). Aquesta solvència s'acreditarà per un dels mitjans següents:

- I.- Inscripció al RELI o al ROLECE que acrediti la solvència indicada al paràgraf anterior.
- II.- Els comptes anuals dels 3 darrers exercicis presentats en el corresponent registre mercantil, comercial o en el registre oficial preceptiu que resulti d'aplicació, amb la explicació justificativa del compliment requerit. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

F.2 Solvència professional o tècnica s'acreditarà per un o varis dels mitjans següents:

I.- Estar inscrit al RELI o al ROLECE i complir amb els requisits de solvència fixats als apartats -II.

II.- Una relació dels principals serveis realitzats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancants aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. L'import anual que l'empresari haurà d'acreditar com executat durant l'any de major execució del període citat, en serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte és de 3.000.000 € (TRES MILIONS D'EUROS).

III.- Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició del CSUC. Caldrà acreditar que les mostres presentades compleixen amb els requeriments tècnics mínims establerts a les clàusules 6.1.1 i 7.1.1 del PPT.

Els licitadors hauran de tenir especial cura de què la documentació i informació subministrada no incorpori informació valorable mitjançant criteris que depenen d'un judici de valor, circumstància que es podrà considerar com a causa d'exclusió automàtica del licitador.

F.3. En qualsevol cas, els licitadors hauran d'acreditar estar en disposició de les certificacions més recents sobre Sistemes de Gestió Ambiental tipus TCO, Energy Star, sèrie ISO 14000, EPEAT o equivalent.

G. Garanties

G1 A l'acord marc. No es requereix garantia provisional ni definitiva.

G.2 Al contracte derivat

- **Garantia provisional:** No es requereix

- **Garantia definitiva:** S'haurà d'acreditar la constitució de la garantia, prevista a l'article 95.1 del TRLCSP.

H. Tipus de tramitació

Procediment obert, tramitació ordinària.

I. Dades de la licitació de l'acord marc

- Anunci licitació. La licitació s'anunciarà al Diari Oficial de la Unió Europea, al Boletín Oficial del Estado, segons s'estableix en l'article 142 del TRLCSP, i en el perfil de contractant del CSUC www.csuc.cat.
- Data i hora límit de presentació d'ofertes: El termini no serà inferior a quaranta (40) dies naturals, comptats des de la data de la tramesa de l'anunci al Diari Oficial de la Unió Europea.
- Lloc de presentació: CSUC, carrer Gran Capità, 2 (Edifici Nexus) de Barcelona, en horari d'atenció al públic, de 9 a 14 hores, de dilluns a divendres.
- Data, hora i lloc d'obertura del SOBRE B que conté les proposicions tècniques: S'anunciarà oportunament en el perfil del contractant.

J. Criteris d'adjudicació de l'acord marc

Els criteris d'adjudicació de l'acord marc són els que s'indiquen:

J.1 Lot 1

El contracte s'adjudicarà a l'oferta que, des d'un punt de vista econòmic i tècnic, sigui més avantatjosa, d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'indiquen a continuació:

J.1.1 Oferta econòmica (fins a 55 punts)

El licitador haurà de proposar la seva oferta econòmica global seguint el model que figura a l'Annex I.1, en el qual es fixen els preus màxims unitaris de cada paquet del Lot 1, corresponent als equips de sobretaula (tipus 1) destinats als perfils de PDI, PAS, aules i altres usos.

Metodologia per al càlcul de la puntuació associada als preus màxims unitaris:

- L'import de l'oferta econòmica es calcula considerant els preus màxims unitaris proposats per cadascun dels paquets.
- La puntuació associada a l'oferta econòmica es desglossarà en cadascun dels següents paquets per separat:

Paquet	Puntuació màxima (55 punts)
a) Subministrament	35
b) Subministrament d'elements addicionals a l'equipament base	7
c) Posta en marxa	3
d) Instal·lació	2
e) Migració de dades	2
f) Extensió de garantia per un any addicional	4
g) Retirada de l'equip antic	2

- a) Preu màxim unitari del paquet 1, **subministrament d'equip de lloc de treball incloent S.O. Windows bàsic, fins a 35 punts**

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

On

- P_i Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
- P_{max} Punts màxims a obtenir (35)
- O_{min} Preu combinat més baix de l'oferta
- O_i Preu combinat de l'oferta i-èsima

El càlcul del **preu combinat de l'oferta** (O_i) s'obtéindrà com a ponderació de l'oferta de preu màxim de subministrament de l'equipament de sobretaula sense incloure monitor, amb l'oferta de preu màxim de subministrament de l'equipament de sobretaula incloent monitor (dimensió mínima entre 21" i 23"), segons la següent expressió matemàtica:

$$O_i = 40\% \times A_1 + 60\% \times A_2$$

On

- A_1 Preu ofert per l'equipament de sobretaula sense incloure monitor
- A_2 Preu ofert per l'equipament de sobretaula incloent monitor (dimensió mínima entre 21" i 23")

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

Si el licitador es compromet a oferir un **descompte mínim garantit sobre aquest preu màxim de l'equip de lloc de treball, en el supòsit que la Universitat realitzés una demanda d'ofertes als proveïdors homologats, d'equips de lloc de treball sense incloure el sistema operatiu Windows bàsic**, rebrà una puntuació addicional **fins a 2 punts**, segons la següent fórmula:

$$P_i = P_{max} \times \frac{D_i}{D_{major}}$$

On

- P_i Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
- P_{max} Punts màxims a obtenir (2)
- D_{major} Major descompte (en %) mínim compromès de les ofertes
- D_i Descompte (en %) mínim compromès presentat per l'oferta i-èsima

b) Preu màxim unitari del paquet 2, **subministrament d'elements addicionals a l'equipament base, fins a 7 punts**

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{max} \times \frac{O_{min}}{\dots}$$

O_i

On

- P_i Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
- P_{\max} Punts màxims a obtenir (7)
- O_{\min} Preu de l'oferta més baixa
- O_i Preu de l'oferta i-èsima obtinguda segons s'especifica en la següent fórmula, aplicant pesos a determinats preus oferts com elements addicionals

O_i es calcularà a partir de l'aplicació de la següent fórmula, que aplica uns pesos sobre els preus màxims establerts per als elements addicionals que a continuació es relacionen:

$$O_i = 15\% \times A_1 + 5\% \times A_2 + 2\% \times A_3 + 7\% \times A_4 + 3\% \times A_5 + 3\% \times A_6 + 3\% \times A_7 + 4\% \times A_8 + 3\% \times A_9 + 2\% \times A_{10} + 2\% \times A_{11} + 3\% \times A_{12} + 15\% \times A_{13} + 15\% \times A_{14} + 15\% \times A_{15} + 3\% \times A_{16}$$

On

- A_1 Preu ofert per a l'ampliació de memòria a 16GB
- A_2 Preu ofert per a l'ampliació de memòria a 32GB
- A_3 Preu ofert per la incorporació d'una càmera de vídeo
- A_4 Preu ofert per la substitució del processador base per un de prestacions més elevades (10% mínim, sobre puntuació BAPCO SYSMARK 2014 establert en el requisit mínim)
- A_5 Preu ofert per la substitució del processador base per un de prestacions superiors (30% mínim, sobre puntuació BAPCO SYSMARK 2014 establert en el requisit mínim)
- A_6 Preu ofert per la substitució dels disc dur per un altre amb una capacitat mínima de 1TB
- A_7 Preu ofert per la substitució dels disc dur per un altre de tecnologia SSD amb una capacitat mínima de 200 GB
- A_8 Preu ofert per la substitució dels disc dur per un altre de tecnologia SSD amb una capacitat mínima de 400 GB
- A_9 Preu ofert pel subministrament i instal·lació d'un segon disc dur amb una capacitat mínima de 1 TB
- A_{10} Preu ofert pel subministrament i instal·lació d'un segon disc dur amb tecnologia SSD amb una capacitat mínima de 200 GB
- A_{11} Preu ofert pel subministrament i instal·lació d'un segon disc dur amb tecnologia SSD amb una capacitat mínima de 400 GB
- A_{12} Preu ofert per la substitució de la targeta gràfica per una de superiors prestacions, amb xipset NVidia i mínim 1 GB
- A_{13} Preu ofert pel subministrament d'un monitor d'entre 21" i 23"
- A_{14} Preu ofert pel subministrament d'un monitor d'entre 23" i 26"
- A_{15} Preu ofert pel subministrament d'un monitor d'entre 26" i 28"
- A_{16} Preu ofert pel subministrament de gravadora de DVD interna

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

- c) Preu màxim unitari del paquet 3, **posta en marxa de l'equip de lloc de treball**, fins a **3 punts**

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

On

- P_i Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
- P_{\max} Punts màxims a obtenir (3)
- O_{\min} Preu de l'oferta més baixa
- O_i Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

- d) Preu màxim unitari del paquet 4, **instal·lació de l'equip de lloc de treball**, fins a **2 punts**

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

On

- P_i Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
- P_{\max} Punts màxims a obtenir (2)
- O_{\min} Preu de l'oferta més baixa
- O_i Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

- e) Preu màxim unitari del paquet 5, **migració de dades**, fins a **2 punts**

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

On

- P_i Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
- P_{\max} Punts màxims a obtenir (2)
- O_{\min} Preu de l'oferta més baixa

O_i Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

f) Preu màxim unitari del paquet 6, **extensió de garantia per un any addicional**, fins a **4 punts**.

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

On

P_i Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
 P_{\max} Punts màxims a obtenir (4)
 O_{\min} Preu de l'oferta més baixa
 O_i Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

g) Preu màxim unitari del paquet 7, **retirada de l'equip antic**, fins a **2 punts**

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

On

P_i Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
 P_{\max} Punts màxims a obtenir (2)
 O_{\min} Preu de l'oferta més baixa
 O_i Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

J.1.2 Oferta tècnica: criteris que depenen d'un judici de valor (fins a 45 punts)

Els criteris de valoració segons judici de valor que s'utilitzen, tenen una assignació total màxima de 45 punts els quals es repartiran en base a les prestacions tecnològiques dels equipaments proposats per a garantir els requisits del model base, i als serveis associats al subministrament dels equips de lloc de treball.

En concret, s'avaluarà segons els següents grups de criteris:

- Prestacions dels equips de sobretaula (fins a 36 punts)
- Prestacions dels serveis associats al subministrament (fins a 9 punts)

Prestacions dels equips de sobretaula proposats com a base

A continuació es desglossen els criteris que s'utilitzaran per fer la valoració de les prestacions dels equips de lloc de treball proposats com a base, respecte als requeriments mínims exigits:

Criteris de Valoració	Punts (fins a 36 punts)
Majors prestacions dels equipaments en relació a l'increment de puntuació segons BAPCO SYSMARK 2014 establerta com a requisit mínim	9
Majors prestacions dels equipaments en relació a la memòria	9
Majors prestacions dels equipaments en relació a la tecnologia i capacitat del disc dur	6
Majors prestacions respecte als mínims requerits per a la targeta gràfica	4
Majors prestacions respecte als mínims requerits per al monitor (es valorarà menor temps de resposta, major lluminositat i millor ergonomia)	4
Prestacions relatives a la caixa de l'equip de lloc de treball (es valorarà mini torre SFF, ergonomia d'accés a l'interior, mida en volum interior, ventilació per darrera, disponibilitat de connexions frontals àudio i micro)	4

En aquests criteris s'avaluarà amb una major puntuació directament proporcional a les millores qualitatives i/o quantitatives respecte als requisits mínims exigits en els equipaments de lloc de treball, o a les prestacions tècniques pròpies dels elements de valoració requerits.

Prestacions dels serveis associats al subministrament dels equips de sobretaula

Es valoraran els següents aspectes de la solució proposada per als serveis associats al subministrament dels equips de lloc de treball:

Criteris de Valoració	Punts (fins a 9 punts)
Major adequació de les prestacions dels serveis als requisits demandats	3
Model organitzatiu i de gestió	3
Metodologia i eines proposades per al control i seguiment del servei	3

En el criteri de major adequació de les prestacions dels serveis als requisits demandats es valorarà especialment l'adaptació dels procediments descrits de configuració inicial dels equipaments, de posta en marxa, d'instal·lació software, de retirada d'equipament antic amb el seu sistema homologat integrat de recollida selectiva, i de gestió del manteniment, tant dins com fora de la garantia, a les particularitats de cada Universitat. Es valorarà així mateix

l'adaptació dels procediments als diferents tipus de comandes, grans o petites, i la capacitat d'execució dels serveis en terminis breus.

En el model organitzatiu i de gestió es valorarà especialment l'organització proposada per a l'execució del servei, el dimensionament i la distribució geogràfica dels recursos, la disponibilitat de personal per realitzar diferents tipus d'actuacions, i la qualificació tècnica i experiència del personal assignat a cada servei en relació amb les prestacions a realitzar. També es valorarà la seva adequació als processos ITIL.

En la metodologia i eines proposades es valorarà les que s'adeqüin als processos ITIL i que garanteixin una adient evolució dels serveis.

La millor oferta en cada criteri obtindrà la màxima puntuació, i la resta de les ofertes rebran puntuacions proporcionals

J.1.3 Criteris de desempat

De conformitat amb la disposició addicional 4 del TRLCSP tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per aquella empresa que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tingui en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, sempre que la seva proposició iguali en els seus termes a les més avantatjoses.

Si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat amb la proposició més avantajosa, acreditessin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, tindrà preferència en l'adjudicació el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla en el moment d'acreditació de la solvència tècnica.

Als efectes de ponderar el compliment del que s'ha dit, es tindrà en compte el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

J.2 Lot 2

El contracte s'adjudicarà a l'oferta que, des d'un punt de vista econòmic i tècnic, sigui més avantajosa, d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'indiquen a continuació:

J.2.1 Oferta econòmica (fins a 55 punts)

El licitador haurà de proposar la seva oferta econòmica global seguint el model que figura a l'Annex I.2 i I.3, en els quals es fixen els preus màxims unitaris de cada paquet del Lot 2, corresponent als portàtils (tipus 2) i als portàtils ultralleugers (tipus 3).

La puntuació associada a l'oferta econòmica (POEL2) serà resultant d'aplicar la següent fórmula:

$$POEL2 = 80\% \times Pt2 + 20\% \times Pt3$$

On

- Pt2 Puntuació obtinguda a partir de la consideració de preus màxims per als paquets associats als portàtils (tipus 2)
- Pt3 Puntuació obtinguda a partir de la consideració de preus màxims per als paquets associats als portàtils ultralleugers (tipus 3)

Metodologia per al càlcul de la puntuació associada als preus màxims unitaris corresponent als portàtils de tipus 2 (Pt2):

- L'import de l'oferta econòmica es calcula considerant els preus màxims unitaris proposats per cadascun dels paquets.
- La puntuació associada a l'oferta econòmica es desglossarà en cadascun dels següents paquets per separat:

Paquet	Puntuació màxima (55 punts)
a) Subministrament	35
b) Subministrament d'elements addicionals a l'equipament base	8
c) Posta en marxa	2
d) Instal·lació	2
e) Migració de dades	2
f) Extensió de garantia per un any addicional	4
g) Retirada de l'equip antic	2

- a) Preu màxim unitari del paquet 1, subministrament de portàtil tipus 2 incloent S.O. Windows bàsic, fins a 35 punts

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{max} \times \frac{O_{min}}{O_i}$$

On

- P_i Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
- P_{max} Punts màxims a obtenir (35)
- O_{min} Preu de l'oferta més baixa
- O_i Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

Si el licitador es compromet a oferir un descompte mínim garantit sobre aquest preu màxim de l'equip de lloc de treball, en el supòsit que la Universitat realitzés una demanda d'ofertes als proveïdors homologats, d'equips de lloc de treball sense incloure el sistema operatiu Windows bàsic, rebrà una puntuació addicional fins a 2 punts, segons la següent fórmula:

$$P_i = P_{max} \times \frac{D_i}{D_{major}}$$

On

P _i	Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
P _{max}	Punts màxims a obtenir (2)
D _{major}	Major descompte (en %) mínim compromès de les ofertes
D _i	Descompte (en %) mínim compromès presentat per l'oferta i-èsima

- b) Preu màxim unitari del paquet 2, subministrament d'elements addicionals a l'equipament base, fins a 8 punts

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{max} \times \frac{O_{min}}{O_i}$$

On

P _i	Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
P _{max}	Punts màxims a obtenir (8)
O _{min}	Preu de l'oferta més baixa
O _i	Preu de l'oferta i-èsima obtinguda segons s'especifica en la següent fórmula, aplicant pesos a determinats preus oferts com elements addicionals

O_i es calcularà a partir de l'aplicació de la següent fórmula, que aplica uns pesos sobre els preus màxims establerts per als elements addicionals que a continuació es relacionen:

$$O_i = 20\% \times A1 + 10\% \times A2 + 10\% \times A3 + 10\% \times A4 + 5\% \times A5 + 5\% \times A6 + 5\% \times A7 + 5\% \times A8 + 5\% \times A9 + 5\% \times A10 + 5\% \times A11 + 15\% \times A12$$

On

A1	Preu ofert per a l'ampliació de memòria a 8GB
A2	Preu ofert per a l'ampliació de memòria a 16GB
A3	Preu ofert per la substitució del processador base per un de prestacions més elevades (10% mínim, sobre puntuació BAPCO SYSMark 2014 establert en el requisit mínim)
A4	Preu ofert per la substitució del processador base per un de prestacions superiors (30% mínim, sobre puntuació BAPCO SYSMark 2014 establert en el requisit mínim)
A5	Preu ofert per la substitució dels disc dur per un altre amb una capacitat mínima de 1TB
A6	Preu ofert per la substitució dels disc dur per un altre de tecnologia SSD amb una capacitat mínima de 200GB
A7	Preu ofert per la substitució dels disc dur per un altre de tecnologia SSD amb una capacitat mínima de 400GB

- A8 Preu ofert pel subministrament i instal·lació d'un segon disc dur amb una capacitat mínima de 1TB
- A9 Preu ofert pel subministrament i instal·lació d'un segon disc dur amb tecnologia SSD amb una capacitat mínima de 200GB
- A10 Preu ofert pel subministrament i instal·lació d'un segon disc dur amb tecnologia SSD amb una capacitat mínima de 400GB
- A11 Preu ofert pel subministrament de gravadora de DVD interna
- A12 Preu ofert pel subministrament de replicador de ports (Docking Station)

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

- c) Preu màxim unitari del paquet 3, posta en marxa del portàtil tipus 2, fins a 2 punts

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

On

P_i	Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
P_{\max}	Punts màxims a obtenir (2)
O_{\min}	Preu de l'oferta més baixa
O_i	Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

- d) Preu màxim unitari del paquet 4, instal·lació del portàtil tipus 2, fins a 2 punts

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

On

P_i	Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
P_{\max}	Punts màxims a obtenir (2)
O_{\min}	Preu de l'oferta més baixa
O_i	Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

- e) Preu màxim unitari del paquet 5, migració de dades, fins a 2 punts

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

On

Pi	Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
Pmax	Punts màxims a obtenir (2)
Omin	Preu de l'oferta més baixa
Oi	Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

- f) Preu màxim unitari del paquet 6, extensió de garantia per un any addicional, fins a 4 punts

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{max} \times \frac{O_{min}}{O_i}$$

On

Pi	Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
Pmax	Punts màxims a obtenir (4)
Omin	Preu de l'oferta més baixa
Oi	Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

- g) Preu màxim unitari del paquet 7, retirada de l'equip antic, fins a 2 punts

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{max} \times \frac{O_{min}}{O_i}$$

On

Pi	Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
Pmax	Punts màxims a obtenir (2)
Omin	Preu de l'oferta més baixa
Oi	Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

Metodologia per al càlcul de la puntuació associada als preus màxims unitaris corresponent als portàtils de tipus 3 (Pt3):

- L'import de l'oferta econòmica es calcula considerant els preus màxims unitaris proposats per cadascun dels paquets.
- La puntuació associada a l'oferta econòmica es desglossarà en cadascun dels següents paquets per separat:

Paquet	Puntuació màxima (55 punts)
a) Subministrament	35

b) Subministrament d'elements addicionals a l'equipament base	8
c) Posta en marxa	2
d) Instal·lació	2
e) Migració de dades	2
f) Extensió de garantia per un any addicional	4
g) Retirada de l'equip antic	2

- a) Preu màxim unitari del paquet 1, subministrament de portàtil tipus 3 incloent S.O. Windows bàsic, fins a 35 punts

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

On

P_i	Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
P_{\max}	Punts màxims a obtenir (35)
O_{\min}	Preu de l'oferta més baixa
O_i	Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

Si el licitador es compromet a oferir un descompte mínim garantit sobre aquest preu màxim de l'equip de lloc de treball, en el supòsit que la Universitat realitzés una demanda d'ofertes als proveïdors homologats, d'equips de lloc de treball sense incloure el sistema operatiu Windows bàsic, rebrà una puntuació addicional fins a 2 punts, segons la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{D_i}{D_{\text{major}}}$$

On

P_i	Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
P_{\max}	Punts màxims a obtenir (2)
D_{major}	Major descompte (en %) mínim compromès de les ofertes
D_i	Descompte (en %) mínim compromès presentat per l'oferta i-èsima

- b) Preu màxim unitari del paquet 2, subministrament d'elements addicionals a l'equipament base, fins a 8 punts

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

Oi

On

Pi	Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
Pmax	Punts màxims a obtenir (8)
Omin	Preu de l'oferta més baixa
Oi	Preu de l'oferta i-èsima obtinguda segons s'especifica en la següent fórmula, aplicant pesos a determinats preus oferts com elements addicionals

Oi es calcularà a partir de l'aplicació de la següent fórmula, que aplica uns pesos sobre els preus màxims establerts per als elements addicionals que a continuació es relacionen:

$$O_i = 15\% \times A_1 + 15\% \times A_2 + 12\% \times A_3 + 8\% \times A_4 + 5\% \times A_5 + 5\% \times A_6 + 5\% \times A_7 + 5\% \times A_8 + 5\% \times A_9 + 5\% \times A_{10} + 5\% \times A_{11} + 15\% \times A_{12}$$

On

A1	Preu ofert per a l'ampliació de memòria a 8GB
A2	Preu ofert per a l'ampliació de memòria a 16GB
A3	Preu ofert per la substitució del processador base per un de prestacions més elevades (10% mínim, sobre puntuació BAPCO SYSMark 2014 establert en el requisit mínim)
A4	Preu ofert per la substitució del processador base per un de prestacions superiors (30% mínim, sobre puntuació BAPCO SYSMark 2014 establert en el requisit mínim)
A5	Preu ofert per la substitució dels disc dur per un altre amb una capacitat mínima de 1TB
A6	Preu ofert per la substitució dels disc dur per un altre de tecnologia SSD amb una capacitat mínima de 200GB
A7	Preu ofert per la substitució dels disc dur per un altre de tecnologia SSD amb una capacitat mínima de 400GB
A8	Preu ofert pel subministrament i instal·lació d'un segon disc dur amb una capacitat mínima de 1TB
A9	Preu ofert pel subministrament i instal·lació d'un segon disc dur amb tecnologia SSD amb una capacitat mínima de 200GB
A10	Preu ofert pel subministrament i instal·lació d'un segon disc dur amb tecnologia SSD amb una capacitat mínima de 400GB
A11	Preu ofert pel subministrament de gravadora de DVD interna
A12	Preu ofert pel subministrament de replicador de ports (Docking Station)

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

- c) Preu màxim unitari del paquet 3, posta en marxa del portàtil tipus 3, fins a 2 punts

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{max} \times \frac{O_{min}}{O_i}$$

On

Pi	Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
Pmax	Punts màxims a obtenir (2)
Omin	Preu de l'oferta més baixa
Oi	Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

- d) Preu màxim unitari del paquet 4, instal·lació del portàtil tipus 3, fins a 2 punts

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

On

Pi	Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
Pmax	Punts màxims a obtenir (2)
Omin	Preu de l'oferta més baixa
Oi	Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

- e) Preu màxim unitari del paquet 5, migració de dades, fins a 2 punts

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

On

Pi	Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
Pmax	Punts màxims a obtenir (2)
Omin	Preu de l'oferta més baixa
Oi	Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

- f) Preu màxim unitari del paquet 6, extensió de garantia per un any addicional, fins a 4 punts

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

On

Pi	Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
Pmax	Punts màxims a obtenir (4)
Omin	Preu de l'oferta més baixa
Oi	Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

g) Preu màxim unitari del paquet 7, retirada de l'equip antic, fins a 2 punts

La fórmula pel càlcul de la puntuació serà:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

On

P_i	Punts obtinguts per l'oferta i-èsima
P_{\max}	Punts màxims a obtenir (2)
O_{\min}	Preu de l'oferta més baixa
O_i	Preu de l'oferta i-èsima

Els punts obtinguts s'arrodoniran fins a la dècima de punt més propera.

J.2.2 Criteris que depenen d'un judici de valor (fins a 45 punts)

Els criteris de valoració segons judici de valor que s'utilitzen, tenen una assignació total màxima de 45 punts els quals es repartiran en base a les prestacions tecnològiques dels equipaments proposats per a garantir els requisits del model base, i als serveis associats al subministrament dels equips de lloc de treball.

La puntuació associada als criteris que depenen d'un judici de valor (PJVL2) serà resultant d'aplicar la següent fórmula:

$$PJVL2 = 80\% \times Pt2 + 20\% \times Pt3$$

On

$Pt2$	Puntuació obtinguda a partir de la consideració dels criteris que depenen d'un judici de valor relatius als portàtils (tipus 2)
$Pt3$	Puntuació obtinguda a partir de la consideració dels criteris que depenen d'un judici de valor relatius als portàtils ultralleugers (tipus 3)

Metodologia per al càlcul de la puntuació associada a la consideració dels criteris que depenen d'un judici de valor relatius als portàtils de tipus 2 (Pt2):

S'avaluarà segons els següents grups de criteris:

- Prestacions dels equipaments portàtils de tipus 2 (fins a 20 punts)
- Ergonomia dels equipaments portàtils de tipus 2 i disponibilitat d'altres elements integrats als portàtils de tipus 2 (fins a 16 punts)
- Prestacions dels serveis associats al subministrament (fins a 9 punts)

Prestacions dels equipaments dels portàtils tipus 2 proposats com a base

A continuació es desglossen els criteris que s'utilitzaran per fer la valoració de les prestacions dels equips portàtils tipus 2 proposats com a base, respecte als requeriments mínims exigits:

Criteris de Valoració	Punts (fins a 20 punts)
Majors prestacions dels equipaments en relació a l'increment de puntuació segons BAPCO SYSMARK 2014 establerta com a requisit mínim	10
Majors prestacions dels equipaments en relació a la memòria	5
Majors prestacions dels equipaments en relació a la tecnologia i capacitat del disc dur	5

En aquests criteris s'avaluarà amb una major puntuació directament proporcional a les millores quantitatives respecte als requisits mínims exigits en els equipaments de lloc de treball.

Ergonomia i disponibilitat d'altres elements integrats pels portàtils tipus 2 proposats com a base

Es valoraran els següents aspectes relatius a l'ergonomia dels equips portàtils tipus 2 proposats com a base i d'altres elements integrats als mateixos:

Criteris de Valoració	Punts (fins a 16 punts)
Majors prestacions dels equipaments en relació al seu pes	14
Disponibilitat d'un lector de targetes intel·ligent integrat en l'equipament portàtil	2

En el criteri de majors prestacions dels equipaments en relació al seu pes s'avaluarà amb una major puntuació directament proporcional a la millora (menor pes) quantitativa respecte al requisit de pes mínim exigint en l'equipament ofert.

Prestacions dels serveis associats al subministrament dels portàtils de tipus 2

Es valoraran els següents aspectes de la solució proposada per als serveis associats al subministrament dels portàtils de tipus 2:

Criteris de Valoració	Punts (fins a 9 punts)
Major adequació de les prestacions dels serveis als requisits demandats	3
Model organitzatiu i de gestió	3
Metodologia i eines proposades per al control i seguiment del servei	3

En el criteri de major adequació de les prestacions dels serveis als requisits demandats es valorarà especialment l'adaptació dels procediments descrits de configuració inicial dels equipaments, de posta en marxa, d'instal·lació software, de retirada d'equipament antic amb el seu sistema homologat integrat de recollida selectiva, i de gestió del manteniment, tant dins com fora de la garantia, a les particularitats de cada Universitat. Es valorarà així mateix l'adaptació dels procediments als diferents tipus de comandes, grans o petites, i la capacitat d'execució dels serveis en terminis breus.

En el model organitzatiu i de gestió es valorarà especialment l'organització proposada per a l'execució del servei, el dimensionament i la distribució geogràfica dels recursos, la disponibilitat de personal per realitzar diferents tipus d'actuacions, i la qualificació tècnica i experiència del personal assignat a cada servei en relació amb les prestacions a realitzar. També es valorarà la seva adequació als processos ITIL.

En la metodologia i eines proposades es valorarà les que s'adeqüin als processos ITIL i que garanteixin una adient evolució dels serveis.

La millor oferta en cada criteri obtindrà la màxima puntuació, i la resta de les ofertes rebran puntuacions proporcionals

Metodologia per al càlcul de la puntuació associada a la consideració dels criteris que depenen d'un judici de valor relatiu als portàtils ultralleugers de tipus 3 (Pt3):

S'avaluarà segons els següents grups de criteris:

- Prestacions dels equipaments portàtils ultralleugers de tipus 3 (fins a 20 punts)
- Ergonomia dels equipaments portàtils ultralleugers de tipus 3 i disponibilitat d'altres elements integrats als portàtils ultralleugers de tipus 3 (fins a 16 punts)
- Prestacions dels serveis associats al subministrament (fins a 9 punts)

Prestacions dels equipaments dels portàtils ultralleugers tipus 3 proposats com a base

A continuació es desglossen els criteris que s'utilitzaran per fer la valoració de les prestacions dels equips portàtils ultralleugers tipus 3 proposats com a base, respecte als requeriments mínims exigits:

Criteris de Valoració	Punts (fins a 20 punts)
Majors prestacions dels equipaments en relació a l'increment de puntuació segons BAPCO SYSMARK 2014 establerta com a requisit mínim	10
Majors prestacions dels equipaments en relació a la memòria	5
Majors prestacions dels equipaments en relació a la tecnologia i capacitat del disc dur	5

En aquests criteris s'avaluarà amb una major puntuació directament proporcional a les millores quantitatives respecte als requisits mínims exigits en els equipaments de lloc de treball.

Ergonomia i disponibilitat d'altres elements integrats pels portàtils ultralleugers de tipus 3 proposats com a base

Es valoraran els següents aspectes relatiu a l'ergonomia dels equips portàtils ultralleugers de tipus 3 proposats com a base i d'altres elements integrats als mateixos:

Críteris de Valoració	Punts (fins a 16 punts)
Majors prestacions dels equipaments en relació al seu pes	14
Disponibilitat d'un lector de targetes intel·ligent integrat en l'equipament portàtil	2

En el criteri de majors prestacions dels equipaments en relació al seu pes s'avaluarà amb una major puntuació directament proporcional a la millora (menor pes) quantitativa respecte al requisit de pes mínim exigít en l'equipament ofert.

Prestacions dels serveis associats al subministrament dels portàtils ultralleugers de tipus 3

Es valoraran els següents aspectes de la solució proposada per als serveis associats al subministrament dels portàtils ultralleugers de tipus 3:

Críteris de Valoració	Punts (fins a 9 punts)
Major adequació de les prestacions dels serveis als requisits demandats	3
Model organitzatiu i de gestió	3
Metodologia i eines proposades per al control i seguiment del servei	3

En el criteri de major adequació de les prestacions dels serveis als requisits demandats es valorarà especialment l'adaptació dels procediments descrits de configuració inicial dels equipaments, de posta en marxa, d'instal·lació software, de retirada d'equipament antic amb el seus sistema homologat integrat de recollida selectiva, i de gestió del manteniment, tant dins com fora de la garantia, a les particularitats de cada Universitat. Es valorarà així mateix l'adaptació dels procediments als diferents tipus de comandes, grans o petites, i la capacitat d'execució dels serveis en terminis breus.

En el model organitzatiu i de gestió es valorarà especialment l'organització proposada per a l'execució del servei, el dimensionament i la distribució geogràfica dels recursos, la disponibilitat de personal per realitzar diferents tipus d'actuacions, i la qualificació tècnica i experiència del personal assignat a cada servei en relació amb les prestacions a realitzar. També es valorarà la seva adequació als processos ITIL.

En la metodologia i eines proposades es valorarà les que s'adeqüin als processos ITIL i que garanteixin una adient evolució dels serveis.

La millor oferta en cada criteri obtindrà la màxima puntuació, i la resta de les ofertes rebran puntuacions proporcionals

J.2.3 Críteris de desempat

De conformitat amb la disposició addicional 4 del TRLCSP tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per aquella empresa que, en el moment d'acreditar la

seva solvència tècnica, tingui en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, sempre que la seva proposició iguali en els seus termes a les més avantatjoses.

Si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat amb la proposició més avantatjosa, acreditessin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, tindrà preferència en l'adjudicació el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla en el moment d'acreditació de la solvència tècnica.

Als efectes de ponderar el compliment del que s'ha dit, es tindrà en compte el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

J.3 Criteris per considerar una oferta amb valors anormals o desproporcionats

La mesa de contractació podrà apreciar que la proposició d'una empresa no pot ser complida com a conseqüència de considerar-la desproporcionada, quan l'import total de l'oferta econòmica sigui inferior en més de vint-i-cinc (25) unitats percentuals a la mitjana de totes les ofertes presentades.

En aquest supòsit la mesa de contractació demanarà a l'empresa afectada que justifiqui la viabilitat de la seva oferta, requeriment que haurà de ser acomplert en el termini màxim de tres dies hàbils des de l'enviament de la notificació. A la vista de la justificació i, si s'escau, de la documentació aportada pel licitador, i de l'informe que elaboraran els serveis tècnics del CSUC, la mesa de contractació podrà declarar l'oferta com a no viable.

K. Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació estarà integrada per les persones que tot seguit s'indiquen:

Mesa de Contractació			
President	Xavier Peiró	Director Serveis TIC del CSUC	CSUC
Suplent	Gorka Roldan	Cap de Clients i Projectes	CSUC
Secretària	Marisol Montero	Administració	CSUC
Suplent		Tècnic de contractes	CSUC
Vocal	M ^a José Miranda	Coordinadora de Pressupostos i Contractes	CSUC
Suplent		Tècnic de contractes	CSUC
Vocal	Marc Martínez	Assessor Jurídic	CSUC
Suplent		Tècnic de Contractes	CSUC
Vocal	Montserrat Martínez	Cap d'Informàtica Personal Àrea TIC	UB
Suplent	M. Fàtima Pujol	Oficina de Contractació Administrativa	UB
Vocal	Sebastià Galera	Responsable de Projectes	UAB
Suplent	Carles Serrano	Cap del Servei d'Informàtica Distribuïda	UAB
Vocal	Lluís Perez	Cap del Servei de Sistemes d'Informació	UPC

Mesa de Contractació			
Suplent	Rosa Martín	Servei de Sistemes d'informació	UPC
Vocal	Manuel Lozano	Cap de la Unitat d'Informàtica	UPF
Suplent	Oriol Oliva	Servei d'Informàtica	UPF
Vocal	Pilar Sánchez-Monge	Cap de l'Àrea de Suport a l'Usuari	UdL
Suplent	Carles Fornós	Director de l'Àrea de Infraestructures i Tecnologia	UdL
Vocal	Santi Cots Serrano	Cap de Serveis a l'Usuari del Servei Informàtic	UdG
Suplent	Didac López	Director del Servei Informàtic	UdG
Vocal	Lluís Ariño	Coordinador TIC de la Gerència	URV
Suplent	Jordi Clavero	Responsable àrea atenció a l'usuari	URV
Vocal	Pedro Mingueza	Director d'Infraestructures i Operacions Tecnol.	UOC
Suplent	Antoni Roure	Director d'Arquitectura i Integrac. Tecnològiques	UOC
Vocal	Marc Mussons	Gerent	UVic-UCC
Suplent	Joan Busquiel	Director Àrea de les TIC	UVic-UCC
Vocal	Caterina Parals	Coordinadora de Sistemes i Xarxes	CSUC
Suplent	Jordi Guijarro	Cap d'Operacions i Seguretat	CSUC

L. Responsables del contracte per entitats. Responsable – coordinador.

L.1 Responsable de l'acord marc. Es nomena responsable de l'acord marc al director de Serveis TIC del CSUC.

L.2. Responsable dels contractes derivats. Es nomena responsable dels contractes derivats a les persones que tot seguit s'indiquen, o bé aquelles en què aquestes deleguin:

Entitat	Responsable del contracte	Càrrec
UB	Montserrat Martínez	Cap d'Informàtica Personal Àrea TIC
UAB	Lorenzo Rodríguez	Director de Tecnologies de la Infor. I Com.
UPC	Marga Bonmatí	Directora de l'Àrea TIC
UPF	Manuel Lozano	Cap de la Unitat d'Informàtica
UdL	Pilar Sánchez-Monge	Cap de l'Àrea de Suport a l'Usuari
UdG	Dídac López Viñas	Cap del Servei Informàtic
URV	Lluís Ariño	Coordinador TIC de la Gerència
UOC	Pedro Mingueza	Director d'Infraestructures i Oper. Tecnol.
UVic-UCC	Josep Juvanteny	Gestió de la Infraestructura Tecnològica
CSUC	Caterina Parals	Coordinadora de Sistemes i Xarxes

L.3. Els responsables dels contractes de cadascuna de les entitats tindran capacitat per:

a) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte en els termes que millor convinguin als interessos públics.

- b) Proposar al responsable del contracte-coordinador la resolució dels incidents sorgits en l'execució del contracte, seguint el procediment establert en l'art. 97 del RGCAP.
- c) Proposar al responsable del contracte-coordinador la imposició de penalitats.
- d) Proposar, al responsable del contracte-coordinador de ser el cas, la pròrroga del contracte.
- i) Proposar al responsable del contracte-coordinador l'exercici de les prerrogatives contingudes en l'art. 210 i següents del TRLCSP.
- f) Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la informació que precisi sobre l'estat d'execució de l'objecte del contracte, dels deures de l'adjudicatari, i del compliment dels terminis i actuacions.
- g) Assistir als actes de recepció i subscriure la/s acta/s de recepció (o document que acrediti la conformitat o disconformitat en el compliment) i, de ser el cas, donar o no la conformitat a les factures presentades.
- h) Dirigir instruccions al contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels plecs i altres documents contractuals.
- i) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del servei contractat

M. Termini de garantia

M1. Termini de garantia a l'acord marc

No es preveu cap termini de garantia a l'acord marc donat que amb aquest es seleccionen els licitadors que podran participar a les contractacions derivades, i no es preveu la realització de cap prestació.

M.2 Termini de garantia dels contractes derivats

A determinar als contractes derivats.

N. Revisió de preus

No s'admet.

O. Cessió i subcontractació

O.1 Cessió

No s'admet la cessió del l'Acord marc ni la dels contractes derivats.

O.2 Subcontractació als contractes derivats

És possible la subcontractació de l'execució dels serveis prèvia o amb posterioritat a l'adjudicació dels contractes derivats, d'acord amb els requisits de l'art. 227.2.d) del TRLCSP.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de comunicar anticipadament, i per escrit, a l'entitat contractant la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans que disposa i a la seva experiència.

Qualsevol subcontractació pretesa, haurà de comptar amb l'aprovació prèvia i per escrit de l'òrgan de contractació del contracte derivat.

La subcontractació parcial del contracte, es tramitarà d'acord amb l'article 227 del TRLCSP.

P. Penalitats

Les previstes al present plec i al PPT (Clàusula 5^a).

Q. Preu màxim dels anuncis de l'Acord Marc

2.200 € (IVA exclòs)

R. Informació complementària:

Els interessats poden sol·licitar informació addicional respecte als plecs i a altra documentació, tant de caire jurídic com tècnic, sempre que aquesta sol·licitud s'efectuï amb una antelació d'almenys deu (10) dies hàbils abans de finalitzar el termini fixat per a la presentació de proposicions a l'acord marc. Aquesta informació addicional es facilita en un termini d'almenys sis (6) dies hàbils abans de la data límit fixada per rebre les ofertes.

Per a consultes de caràcter tècnic, administratiu o legal, al correu electrònic licitacions@csuc.cat.

S. Documentació administrativa (sobre “A”) de l’acord marc:

Certificació sobre Sistemes de Gestió Ambiental tipus TCO, Energy Star, sèrie ISO 14000, EPEAT o equivalent i els documents indicats a la clàusula desena d’aquest plec.

En qualsevol cas, la documentació administrativa (sobre A) s’haurà de presentar en català o castellà, en format paper i mitjançant fitxer PDF emmagatzemat en suport electrònic consistent en CD-ROM o llapis de memòria el qual s’inserirà, amb els seus equivalents en paper, en el sobre A.

T. Oferta tècnica (Sobre “B”) de l’acord marc:

La proposta tècnica s’haurà de presentar, en qualsevol cas de conformitat amb la clàusula 10 d’aquest plec, i :

1. En quant al lot 1 de conformitat amb allò indicat a la clàusula 6.2.1 del Plec de prescripcions tècniques
2. En quant al Lot 2, de conformitat amb allò indicat a la clàusula 7.2.1 del Plec de prescripcions tècniques.

En qualsevol cas, la documentació administrativa (sobre B) s’haurà de presentar en català o castellà, en format paper i mitjançant fitxer PDF emmagatzemat en suport electrònic consistent en CD-ROM o llapis de memòria el qual s’inserirà, amb els seus equivalents en paper, en el sobre A.

U. Oferta econòmica i documentació acreditativa del compliment dels criteris automàtics “Sobre C” de l’acord marc:

Els indicats a la clàusula desena d’aquest plec. S’haurà de presentar en català o castellà i haurà d’incloure l’Annex I d’aquest plec degudament emplenat.

En qualsevol cas, la l’oferta econòmica i la documentació acreditativa del compliment dels criteris automàtics (sobre C) s’haurà de presentar en format paper i mitjançant fitxer PDF emmagatzemat en suport electrònic consistent en CD-ROM o llapis de memòria el qual s’inserirà, amb els seus equivalents en paper, en el sobre C.

V. Modificació de l’acord Marc i dels contractes derivats:**V.1 Modificació de l’Acord Marc**

De conformitat amb l’article 219 del TRLCSP, un cop perfeccionat l’Acord marc només s’hi podran introduir modificacions per raons d’interès públic, en els supòsits i en la forma prevista

en el títol V del llibre I i d'acord amb el procediment regulat en l'article 211 del TRLCSP, justificant degudament la seva necessitat a l'expedient. Aquestes modificacions no podran afectar a les condicions essencials del contracte.

Les modificacions que afectin a l'Acord marc també s'hauran d'incorporar, si escau, als contractes derivats signats en virtut del mateix i caldrà formalitzar-la en document administratiu.

V.2 Modificacions dels contractes derivats.

D'acord amb allò previst a l'art. 106 del TRLCSP, i sense perjudici de les facultats de modificació i resolució dels contractes previstes a l'art. 107 del TRLCSP i a l'apartat 4 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, es preveu expressament la possibilitat de modificar els contractes si, durant la vigència d'aquests, cal incrementar els subministraments i serveis licitats, per adaptar-los a les necessitats i activitats de les entitats participants.

L'import d'aquestes modificacions no podrà excedir el vint per cent (20%) del Pressupost màxim de licitació.

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Necessitats públiques a satisfer

El subministrament d'equips informàtics d'usuari i la prestació de serveis associats, és una necessitat per al desenvolupament de les activitats dutes a terme pels membres del CSUC i per les entitats adherides o que s'adhereixin al grup de compra configurat pel CSUC.

En el marc actual de crisi econòmica, es fa del tot necessari una millor utilització dels recursos assignats als ens públics.

El CSUC té com a objectiu, segons els seus estatuts, la compartició o mancomunació de serveis dels seus membres i entitats associades, per tal de, potenciant les sinergies i les economies d'escala, aconseguir millorar-ne l'eficàcia i l'eficiència. Per tal de fer realitat aquest objectiu, el CSUC pot procedir a la contractació conjunta de recursos i serveis, mitjançant l'adjudicació de contractes, la licitació d'acords marc i l'articulació de sistemes dinàmics de contractació per als seus membres i entitats associades.

En aquest context, el CSUC ha optat per la utilització de la tècnica de racionalització de la contractació administrativa prevista en la vigent legislació de contractes del sector públic

anomenada “acord marc”, que possibilita la contractació centralitzada del subministrament d'equips informàtics d'usuari i la prestació de serveis associats per a les entitats membres del CSUC que ho decideixin, per a les entitats adherides o que s'adhereixin al grup de compra configurat pel CSUC i per a les entitats vinculades o dependents de les anteriors, per tal d'obtenir un benefici d'aquestes millors condicions econòmiques, mitjançant les corresponents economies d'escala.

L'acord marc previst en aquest plec té els següents objectius:

- Seleccionar les empreses que podran subministrar equips informàtics d'usuari i la prestació de serveis associats als membres del CSUC i a les entitats adherides o que s'adhereixin al grup de compra configurat pel CSUC .
- Fixar les condicions generals d'adjudicació i execució dels posteriors contractes derivats de l'Acord marc a licitar entre les empreses seleccionades en aquest, mitjançant adjudicació seguit els criteris tècnics i econòmics que es fixin per cada entitat.

2. Objecte de l'Acord marc i dels contractes derivats.

2.1 L'objecte d'aquest Acord marc és la regulació de les condicions en què tindrà lloc el subministrament d'equips informàtics d'usuari i la prestació de serveis associats a les entitats membres del CSUC i a les entitats adherides al grup de compra configurat pel CSUC (a tots elles ens referirem, en endavant, com “grup de compra”), així com a les entitats que s'adhereixin al grup de compra amb posterioritat a l'adjudicació de l'Acord marc.

Aquest Acord marc no precisa de forma tancada tots els subministraments i serveis que poden ser de futura provisió, individualment considerats, sinó que delimita de forma oberta, però suficient, les condicions generals de les prestacions a realitzar, tot això atenent que l'acord marc és un compromís contractual general i obert.

L'adjudicació dels contractes derivats es realitzarà seguint el procediment previst en aquest PCAP, i en tot allò no expressament previst en el mateix serà aplicable l'article 198.4 del TRLCSP. En aquest sentit, se seleccionaran els licitadors amb la puntuació més alta, amb un mínim de tres (3) empreses (sempre que existeixi un número suficient d'interessats que s'ajustin als criteris de selecció o d'ofertes admissibles que responguin als criteris d'adjudicació) i un màxim de cinc (5).

2.2 L'objecte de la contractació dels contractes derivats és el subministrament d'equips informàtics d'usuari i la prestació de serveis associats per a les entitats adherides al grup de compra, segons es descriu en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques d'aquesta licitació, tal i com es defineixen a l'apartat A.1 del Quadre de característiques d'aquesta contractació.

Els licitadors poden presentar-se a un o als dos lots, però en tot cas la seva oferta ha de comprendre preus per a cadascuna de les prestacions que, segons el PCAP i el PPT són d'oferta obligatòria (equipament base, equipament addicional i serveis associats), tant en la modalitat de venda directa com en la modalitat de rènting, en cada cas.

Cadascun dels lots serà objecte d'un contracte independent.

El licitadors hauran de proposar la seva oferta econòmica global seguint el model que figura a l'Annex I del PCAP, en el qual es fixa:

1. Els preus unitaris de cada paquet del Lot 1, corresponent als equipaments de sobretaula (tipus 1) destinats als perfils de PDI, PAS i aules. Aquests preus unitaris seran els preus màxims que els licitadors podran oferir en la contractació derivada.
2. Els preus unitaris de cada paquet del Lot 2, corresponent als portàtils (tipus 2) i als portàtils ultralleugers (tipus 3). Aquests preus unitaris seran els preus màxims que els licitadors podran oferir en la contractació derivada.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a criteris fixats a l'apartat J del Quadre de característiques.

La descripció i característiques de les prestacions a satisfer pels adjudicataris es troben definides en el PPT, en què s'especifiquen els factors de tot ordre a tenir en compte.

2.3 Classificació Estadística (CPA) és la prevista als apartats A.3 i A.4 del Quadre de característiques d'aquesta contractació.

3. Òrgan de contractació de l'acord marc

3.1 El CSUC, per l'acord de les Universitats i entitats que integren el grup de compra, és l'Administració contractant de l'acord marc.

3.2 L'Òrgan de contractació de l'acord marc ha aprovat l'expedient de contractació, havent recavat de les diferents entitats que integren el grup de compra la seva adhesió a la contractació conjunta.

3.3 L'Òrgan de contractació de l'Acord marc és el director general del CSUC.

3.4 Correspon a l'Òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del TRLCSP, les següents prerrogatives:

- La interpretació de l'Acord marc.
- La resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.

- Acordar la modificació de l'Acord marc per raons d'interès públic.
- Acordar la resolució de l'Acord marc, i determinar els efectes de la mateixa.

3.5. L'òrgan de contractació dels contractes derivats serà l'òrgan de contractació corresponent de cadascuna de les entitats beneficiàries dels subministraments i serveis, que tingui atribuïda aquesta competència.

4. Entitats destinatàries

Els destinataris dels subministraments i serveis objecte d'aquest Acord marc per al subministrament de d'equips informàtics d'usuari i la prestació de serveis associats són les entitats indicades a la Lletra A.1 del Quadre de Característiques i a l'Annex X d'aquest Plec.

5. Règim jurídic

5.1 El present Acord marc i els seus contractes derivats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel Plec de Prescripcions Tècniques, els quals tenen caràcter contractual. Les empreses seleccionades en l'Acord marc i les adjudicatàries de les licitacions els inclouran en prova de conformitat, en el moment de la formalització del contracte, de manera que les seves clàusules es consideraran part integrant del contracte, d'acord amb els articles 115, 116 i 117 del TRLCSP.

5.2 Així mateix, l'Acord marc i els contractes derivats es regeixen per les següents normes jurídiques:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- TRLCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la LCSP (d'ara endavant "RPLCSP").
- Reglament general de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant "RGLCAP"), en tot allò que no estigui derogat pel TRLCSP.
- Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
- Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya
- Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre (d'ara endavant RLOPD).
- Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.

- Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran.
- Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya (DOGC núm. 5687).
- Acord de Govern 151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya (DOGC núm. 6749).
- De forma supletòria, per la resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.
- La normativa de dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en les qüestions que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

5.3 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o de la normativa que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

6. Pressupost base o estimat de licitació i valor estimat de l'Acord marc

6.1. S'estableix el pressupost base o estimat fixat a la lletra C.1 del quadre de característiques.

6.2. L'import del valor estimat del contracte és el que figura a l'apartat C.2 del Quadre de característiques d'aquesta contractació.

7. Període de vigència

El termini màxim de vigència dels contractes i el de les seves possibles pròrrogues serà el determinat a l'apartat D del Quadre de característiques d'aquesta contractació.

El termini màxim de vigència dels contractes derivats serà el que es determini a la contractació derivada.

II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES DE L'ACORD MARC

8. Procediment de selecció i adjudicació

8.1 L'adjudicació de l'Acord marc es realitzarà mitjançant procediment obert, en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició, restant exclosa tota negociació del termes del contracte. Aquesta licitació es realitza segons les previsions dels articles 138 a 143 del TRLCSP en relació amb els articles 157 a 161.

La licitació s'anunciarà en el *Diario Oficial de la Unión Europea*, en el *Boletín Oficial del Estado* i en el Perfil de contractant del CSUC, segons s'estableix a l'article 142 del TRLCSP.

El procediment de selecció de les empreses de l'Acord marc i l'adjudicació dels contractes derivats consta de dues parts:

1.- En una primera part, la Mesa de contractació analitzarà les característiques generals de les empreses licitadores: personalitat, capacitat d'obrar, habilitació i solvència econòmic-financera i tècnica (Sobre A). Els licitadors hauran de posseir la capacitat i la solvència necessàries per participar a la present licitació en la data límit de presentació d'ofertes. Posteriorment, la Mesa de contractació analitzarà la proposta tècnica (Sobre B) i econòmica (Sobre C) de les empreses admeses, a efectes de seleccionar un mínim de tres (3) empreses, sempre que existeixi un número suficient d'interessats que s'ajustin als criteris de selecció o d'ofertes admissibles que responguin als criteris d'adjudicació i un màxim de cinc (5) empreses.

2.- I en una segona part, l'entitat que tramiti la contractació derivada convidarà a totes les empreses seleccionades per tal d'escollir l'oferta econòmicament més avantatjosa aplicant els criteris d'adjudicació fixats en aquest PCAP i d'adjudicar els contractes derivats.

8.2 L'Òrgan de contractació no podrà declarar deserta la selecció de les empreses de l'Acord marc sempre que hi hagi empreses que compleixin les condicions establertes en els sobres A, B i C, ni en les licitacions dels contractes derivats quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible, d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

9. Acreditació de l'aptitud per contractar

D'acord amb l'article 54 del TRLCSP, podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que acreditin no estar incurses en les prohibicions de contractar previstes a l'art 60 del TRLCSP, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

L'activitat de les empreses haurà de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i caldrà que disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte

El CSUC pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització d'aquestes en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor. Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament davant el CSUC, i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió, amb poders suficients per a exercitar els drets i complir les obligacions del contracte, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. A efectes de licitació, els empresaris que vulguin concórrer en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies que la constitueixin, participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

10. Proposicions: documentació i forma de presentació

10.1. Presentació de proposicions. Les proposicions seran secretes i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del PPT.

Les empreses estrangeres que contractin a Espanya hauran de presentar la documentació de caràcter administratiu traduïda de forma oficial al castellà o català i amb els requisits fefaents exigits en la normativa vigent.

10.2. Formes de presentació dels documents: Les proposicions es poden presentar presencialment o per correu.

Les proposicions es presentaran presencialment al registre del CSUC, al carrer Gran Capità, 2 (Edifici Nexus) de Barcelona, en horari d'atenció al públic, de 9:00 a 14:00 hores, de dilluns a divendres, fins les 14.00 hores del dia indicat a l'anunci de licitació. En qualsevol cas, el termini no serà inferior a quaranta (40) dies, comptats des de la data de la tramesa de l'anunci de la licitació del contracte a la Comissió Europea.

La documentació rebuda amb posterioritat a la data i hora de finalització del termini assenyalat no serà admesa en cap cas.

A les proposicions presentades utilitzant el servei de correus el licitador haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus abans de les 14:00 hores (adjuntant el comprovant de la imposició) de la data límit de presentació de proposicions, i anunciar al CSUC la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama abans de les 18:00 h del mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, el títol complet de l'objecte del contracte, el nom

del candidat i acompanyant còpia del document justificatiu de la presentació al servei de correus de l'oferta dins del termini assenyalat.

No serà admesa la documentació si no concorren els requisits següents:

- a) Justificació de la data i hora d'enviament de la proposició a l'oficina de Correus.
- b) Comunicació al CSUC de la remissió de l'oferta abans de les 18:00 h del dia de finalització de presentació d'ofertes, on es consignï el número de l'expedient, el títol complet de l'objecte del contracte, el nom del candidat i s'acompanyi còpia del document justificatiu de la presentació al servei de correus de l'oferta dins del termini assenyalat.

Transcorreguts deu (10) dies naturals següents a la data indicada en l'anunci de la licitació sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

10.3. Forma de presentació de les proposicions. El licitador haurà de presentar els sobres tancats i signats per ell o per la persona que el representi. A cada sobre s'haurà d'incloure un índex que relacioni el seu contingut, i s'ha d'identificar, de forma ben visible i llegible, el tipus de sobre de que es tracti:

- Sobre "A": Documentació administrativa
- Sobre "B": Proposta tècnica
- Sobre "C": Proposta econòmica.

El licitador haurà de presentar un sol sobre A, però tants sobres B i C com lots als que el licitador presenti oferta.

A més d'identificar el tipus de sobre que correspongui, s'haurà d'indicar a l'anvers de cada sobre l'objecte del contracte, el nombre de l'expedient, les dades identificatives del licitador i la signatura de la persona que presenta la proposició. Per tant, s'ha d'incloure en l'anvers de cada sobre el text literal següent:

- Expedient: 15/33
- És interès d'aquesta part participar de la licitació de:
Lot 1
Lot 2
(*marcar el que correspongui*)
- Denominació i NIF de l'empresa licitadora: _____
- Nom i cognoms del representant que signa la proposició: _____
- Domicili de l'empresa licitadora: _____
- Telèfon: _____
- Correu electrònic: _____
- Data i signatura del licitador o representant: _____

- Dades de la persona de contacte (adreça electrònica i telèfon): _____

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades per notari o fedatari públic, o còpies compulsades per l'Administració, o bé còpies validades pels serveis tècnics del CSUC. En aquest darrer cas, per tramitar la validació caldrà contactar prèviament amb el CSUC, al C/ Gran Capità 2, de Barcelona, telèfon 93 205 6464.

Tant la documentació administrativa (sobre "A") com les propostes tècniques i econòmiques (sobres "B" i "C") s'hauran de presentar, a més de en format paper, mitjançant fitxer PDF emmagatzemat en suport electrònic consistent en llapis de memòria o CD-ROM, els quals s'inseriran, amb els seus equivalents en paper, en el sobre corresponent.

En cas de discordança entre les còpies presentades (pdf i paper) prevaldrà la còpia en format paper.

Cada licitador no pot presentar més que una sola proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses si ho fa individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La vulneració d'aquestes premisses dóna lloc de forma automàtica a l'exclusió de totes les ofertes presentades pel mateix licitador

10.4 Documents i dades de les empreses licitadores de caràcter confidencial: Amb la finalitat de protegir determinada informació facilitada per les empreses, ateses les seves característiques especials, i sense que es vulnerin els principis de publicitat i de transparència, els licitadors hauran d'identificar a cadascun dels sobres, la documentació o la informació que considerin que té caràcter confidencial.

El caràcter confidencial es limita als documents i informacions que tinguin un gran valor o suposin un actiu d'importància per a les empreses, per ser fruit d'inversions en investigació o de coneixements adquirits per l'experiència, per representar un valor estratègic dels avantatges competitius davant la resta d'empreses o per tractar-se d'una determinada forma de gestió empresarial.

Aquest règim de confidencialitat no s'aplicarà a l'oferta econòmica doncs es considera que aquesta informació no revela secrets industrials, tècnics o comercials, interessos comercials legítims i/o drets de propietat intel·lectual.

10.5 Dins de cada sobre s'inclouran els següents documents així com la seva relació numerada:

Sobre "A": Documentació administrativa

De forma genèrica el licitador haurà d'aportar els documents previstos a la Lletra S del quadre de característiques, i els que s'indiquen a continuació,

El licitador pot optar entre tres continguts:

A) CONTINGUT 1 (abreujat):

1. Formulari de dades de l'empresa

Complementació del formulari de dades de l'empresa que s'adjunta com Annex II d'aquest plec.

2. Declaració responsable de l'article 146.4 TRLCSP

De conformitat amb l'article 146.4 TRLCSP, l'aportació inicial de part de la documentació que s'indica al "Contingut ampli" es substitueix per la presentació d'una declaració responsable del licitador on s'indica que el licitador compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. S'adjunta model de declaració responsable com Annex IX d'aquest plec.

El licitador que es proposi com a adjudicatari, haurà d'acreditar davant l'Òrgan de Contractació, prèviament a l'adjudicació de l'acord marc, la possessió i validesa dels documents exigits.

La documentació que es pot substituir mitjançant aquesta declaració responsable és la següent:

- a) La que acrediti la personalitat jurídica de l'empresari i, si s'escau, la seva representació (punts 2 i 3 del contingut ampli del sobre A).
- b) La que justifiqui els requisits de la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional i la seva habilitació professional (punt 4 del contingut ampli del sobre A).
- c) La declaració responsable de no estar incurs en prohibició de contractar (punt 5 del contingut ampli del sobre A).
- d) Per a les empreses estrangeres, la declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant (punt 6 del contingut ampli del sobre A).

En tot cas l'Òrgan de Contractació, per tal de garantir el bon fi del procediment, podrà demanar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

3. Grup empresarial

Complementació del model de declaració responsable sobre el grup empresarial que s'adjunta com Annex V d'aquest plec.

4. Integració de persones discapacitades

Complementació del model de declaració responsable sobre integració de persones discapacitades que s'adjunta com Annex VI d'aquest plec.

A fi i efecte de determinar la preferència en l'adjudicació dels contractes, en cas d'empat s'actuarà de conformitat amb la disposició addicional 4 del TRLCSP i el compliment del que s'ha dit, es ponderarà d'acord amb el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

5. Subcontractació

Complementació del model de declaració responsable sobre subcontractació que s'adjunta com Annex VII d'aquest plec.

6. Notificació electrònica

Autorització perquè les notificacions es duguin a terme de manera electrònica d'acord amb el model de declaració responsable que s'adjunta com a Annex VIII d'aquest plec, en la que es contingui la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i s'indiqui el correu electrònic on rebre-les.

B) CONTINGUT 2 (només vàlid per a empreses inscrites al RELI i/o al ROLECE):

1. Formulari de dades de l'empresa

Complementació del model de formulari de dades de l'empresa que s'adjunta com Annex II d'aquest plec.

2. Certificat d'inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) del Ministeri d'Economia i Hisenda, i al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

La presentació del certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat del Ministeri d'Economia i Hisenda, o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya que compleixi amb **els requisits de solvència econòmica i tècnica fixats a la Lletra F del Quadre de Característiques**, eximirà els licitadors inscrits de presentar la documentació del sobre "A" que acrediti la solvència econòmica i tècnica. En cas de no acreditar la solvència econòmica o tècnica caldrà

que aportin la documentació justificativa dels criteris demanats a la **Lletra F del Quadre de Característiques**.

La inscripció al RELI o el ROLECE eximirà els licitadors inscrits de presentar la documentació del sobre “A” en el cas que s’esmenta a continuació:

- Capacitat d’obrar.
- Representació.
- Declaració de que no es troba en alguna de les prohibicions de l’article 60 del TRLCSP i de complir amb les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Solvència econòmica i financera; i professional o tècnica.

Juntament amb el certificat d’inscripció en el Registre de Licitadors, s’ha d’aportar la declaració responsable de vigència dels documents i dades continguts en el certificat. Si s’hagués produït alguna alteració en els documents i en les dades dels certificats, s’haurà d’aportar declaració de modificació dels documents juntament amb la documentació actualitzada corresponent.

3. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Complementació, només per empreses estrangeres, del model de declaració responsable de submissió que s’adjunta com Annex IV d’aquest plec.

4. Grup empresarial

Complementació del model de declaració responsable sobre el grup empresarial que s’adjunta com Annex V d’aquest plec.

5. Integració de persones discapacitades

Complementació del model de declaració responsable sobre integració de persones discapacitades que s’adjunta com Annex VI d’aquest plec.

A fi i efecte de determinar la preferència en l’adjudicació dels contractes, , en cas d’empat s’actuarà de conformitat amb la disposició addicional 4 del TRLCSP i el compliment del que s’ha dit, es ponderarà d’acord amb el RDL 1/2013 (Text Refós Llei General de drets de les persones amb discapacitat).

5. Subcontractació

Complementació del model de declaració responsable sobre subcontractació que s’adjunta com Annex VII d’aquest plec.

6. Notificació electrònica

Autorització perquè les notificacions es duguin a terme de manera electrònica, d'acord amb el model de declaració responsable que s'adjunta com Annex VIII, en la que es contingui la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i s'indiqui el correu electrònic on rebre-les.

C) CONTINGUT 3 (ampli):

1. Formulari de dades de l'empresa

Complementació del model de formulari de dades de l'empresa que s'adjunta com Annex II d'aquest plec.

2. Capacitat d'obrar

Còpia de l'escriptura de constitució de la societat inscrita en el Registre Mercantil, i si escau, de les de modificació de la societat, degudament inscrites al Registre Mercantil.

Amb relació a les persones jurídiques dels països de la Unió Europea o dels signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, caldrà còpia autèntica de la inscripció de l'empresa en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estigui establerta o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat de l'empresa que acrediti de manera fefaent el seu número d'identificació fiscal.

A més, en el cas d'empreses no pertanyents a la Unió Europea hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'administració, ens, organismes o entitats del sector públic de l'Estat.

Quan es presenti oferta constituent unió temporal, cada empresari ha d'acreditar la seva capacitat, personalitat i representació, havent d'indicar en document a banda els noms i circumstàncies dels que la subscriuen, el percentatge de participació de cada un d'ells i designar la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la representació davant el CSUC.

3. Acreditació de la representació

La representació s'acreditarà:

a) Còpia del document nacional d'identitat (DNI) o del passaport vigent de la persona signant de la proposició.

b) Quan es comparegui o es signin proposicions en nom d'un altre, s'haurà de presentar un poder suficient i una fotocòpia del document nacional d'identitat (DNI), o del passaport, que

es podrà validar pel CSUC. Quan els que compareguin o signin proposicions siguin els administradors de la societat, només caldrà aportar l'escriptura pública de nomenament inscrita al Registre Mercantil la qual podrà ser validada igualment pel CSUC.

Per tramitar la validació, contacteu amb el CSUC, Gran Capità, 2 (Edifici Nexus), T. 93 205 6464.

El poder que presentin per validar haurà de reunir els següents requisits:

- Haurà de ser escriptura pública.
- Haurà de ser còpia autèntica.
- Ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil.
- No s'admetran testimonis de còpies d'escriptures d'apoderament.

Per a persones físiques i jurídiques dels països de la Unió Europea o dels signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, persona jurídica estrangera no comunitària i signataris de l'acord sobre contractació pública de l'organització mundial del comerç, els documents anteriors han d'estar legalitzats conforme al Conveni de la Haia de 1961, de 5 d'octubre, d'eliminació del requisit de la legalització dels Documents Públics Estrangers i degudament traduïts al castellà o català per un intèrpret jurat.

4. Solvència econòmica i tècnica

a) Solvència econòmica i financera s'acreditarà

De conformitat amb els criteris fixats a la lletra F.1 del Quadre de característiques

b) La solvència professional o tècnica i l'habilitació professional s'acreditarà :

De conformitat amb els criteris fixats a la lletra F.2 del Quadre de característiques

L'acreditació del compliment d'aquests requisits podrà ser substituït, en el cas d'empreses licitadores no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, per l'aportació de l'acreditació del certificat o document especificats a l'article 84 TRLCSP.

5. Declaració responsable de no estar sotmès a les prohibicions per contractar de l'article 60 del TRLCSP

Declaració responsable, signada de forma manuscrita pel representant de l'empresa, de no incórrer en prohibicions per contractar amb l'administració i de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (amb l'Administració estatal, autonòmica i local) i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions legals vigents, sense perjudici que la

justificació acreditativa d'aquest requisit s'exigeixi a l'adjudicatari abans de l'adjudicació del contracte.

S'adjunta model de declaració responsable de no estar sotmès a les prohibicions per contractar de l'article 60 del TRLCSP com Annex III d'aquest plec.

6. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Complementació, només per empreses estrangeres, del model de declaració responsable de submissió que s'adjunta com Annex IV d'aquest plec.

7. Grup empresarial

Complementació del model de declaració responsable sobre el grup empresarial que s'adjunta com Annex V d'aquest plec.

8. Integració de persones discapacitades

Complementació del model de declaració responsable sobre integració de persones discapacitades que s'adjunta com Annex VI d'aquest plec.

A fi i efecte de determinar la preferència en l'adjudicació dels contractes, , en cas d'empat s'actuarà de conformitat amb la disposició addicional 4 del TRLCSP i el compliment del que s'ha dit, es ponderarà d'acord amb el RDL 1/2013 (Text Refós Llei General de drets de les persones amb discapacitat).

9. Subcontractació

Complementació del model de declaració responsable sobre subcontractació que s'adjunta com Annex VII d'aquest plec.

10. Notificació electrònica

Autorització perquè les notificacions es duguin a terme de manera electrònica, d'acord amb el model de declaració responsable que s'adjunta com a Annex VIII, en la que es contingui la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i s'indiqui el correu electrònic on rebre-les.

Sobre "B": Proposta tècnica

L'oferta tècnica es presentarà d'acord amb allò previst a les clàusules 6.2.1 (Lot 1) i 7.2.1 (Lot 2) del PPT, i es lliurarà en paper i en format electrònic (ja sigui CD-ROM o llapis de memòria que contingui els documents en format PDF). A l'interior d'aquest sobre, el licitador inclourà un índex que identifiqui els documents aportats.

El licitador també pot presentar els altres documents que cregui pertinents sobre els equips objecte de l'acord marc. Cal remarcar, sobretot, els aspectes que el licitador entengui que permeten avaluar més bé els criteris d'adjudicació.

Els licitadors hauran de tenir especial cura que la documentació del Sobre "B" no inclogui informació ni documentació que hagi de ser valorada mitjançant criteris avaluable de forma automàtica (Sobre "C"), ja que aquesta és objecte de valoració posterior, i seria causa d'exclusió automàtica de la proposta per contravenir allò previst a l'article 145.2 del TRLCSP.

Sobre "C": Oferta econòmica

L'oferta econòmica es presentarà d'acord amb allò previst al PPT i als documents adjunts a aquets PCAP com Annex I, per mitjà de paper i format electrònic (PDF i excel).

La inclusió de la documentació que hagi de ser valorada mitjançant criteris avaluable de forma automàtica en un sobre diferent del sobre "C" determinarà l'exclusió automàtica de l'oferta d'acord amb l'article 145.2 del TRLCSP.

El preu del contracte s'haurà d'oferir amb l'IVA separat, d'acord amb el que disposa l'article 87 del TRLCSP.

11. Idioma de redacció dels documents

La documentació administrativa exigida en el sobre "A", i la documentació de caràcter tècnic i econòmic requerida en els sobres "B" i "C", s'haurà de presentar en una de les dues llengües oficials: castellà o català.

12. Mesa de Contractació

12.1. Es constitueix una Mesa de Contractació per a proposar a l'Òrgan de contractació les empreses seleccionades de l'Acord marc d'acord amb els criteris de valoració que s'estableixen en aquest plec. A les contractacions derivades es constituïran les meses oportunes per part dels òrgans de contractació de les entitats corresponents.

12.2. D'acord amb el que disposa l'article 151.3 del TRLCSP, i l'article 22.1.g. del Reial Decret 817/2009, la Mesa de Contractació només podrà proposar declarar deserta la licitació en el supòsit que les ofertes presentades siguin inadmissibles d'acord amb els criteris previstos en aquest plec, o quan no sigui possible adjudicar algun dels lots per no existir ofertes vàlides.

12.3. La Mesa de Contractació estarà constituïda per les persones que consten a l'apartat K del Quadre de característiques d'aquesta contractació. La designació dels membres de la Mesa de Contractació es fa de manera específica per a l'adjudicació de l'Acord marc a què es refereix aquest plec.

12.4. A excepció del President i dels vocals que tinguin atribuïdes les funcions corresponents a l'assessorament jurídic i el control econòmic i pressupostari del CSUC, els vocals i suplents de la Mesa de Contractació podran, per causes degudament justificades, delegar el seu vot en un altre vocal o suplent de la Mesa indistintament. En aquest cas, caldrà que la delegació es realitzi per escrit, i que la mateixa quedi documentada.

12.5. Les funcions de la Mesa de Contractació són les que estableix l'article 22 del Reial decret 817/2009.

13. Criteris de selecció de l'Acord marc

13.1 La Mesa de Contractació valorarà les proposicions de conformitat amb els criteris de valoració detallats a l'apartat J del Quadre de característiques d'aquesta licitació.

L'acord Marc s'adjudicarà a les empreses (amb un mínim de tres, i un màxim de cinc) les ofertes de les quals obtingui la més alta puntuació d'acord amb els criteris de valoració indicats.

13.2 La Mesa de Contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

14. Desenvolupament del procediment

14.1. Transcorregut el termini de presentació de proposicions, es relacionaran les proposicions rebudes, les presentades per correu, o l'absència de licitadors i es remetrà aquesta relació al president de la Mesa de Contractació.

14.2. L'obertura dels sobres A presentats haurà d'efectuar-se en el termini màxim de tres (3) dies comptats des de la data de finalització del termini per presentar les proposicions pels licitadors. Posteriorment s'efectuarà la qualificació dels documents per a la comprovació del seu contingut, acordant-se l'admissió o rebuig de cadascuna de les proposicions.

14.3 **Obertura del sobre "A"**. Rebuts els sobres pel secretari de la Mesa de Contractació, es procedirà en sessió privada a l'obertura del sobre "A" per qualificar la documentació presentada en temps i forma.

Seguidament, s'examinarà la documentació presentada pels licitadors, acordant les proposicions admeses, les que tinguin algun defecte esmenable, i es relacionarà les excloses, assenyalant el motiu que hagi donat lloc a l'exclusió. De les actuacions es deixarà constància en una acta.

En relació a les proposicions que pateixin algun defecte esmenable, s'atorgarà als licitadors afectats un termini no superior a tres (3) dies hàbils per esmenar, que serà comunicat per correu electrònic.

Als efectes que estableix l'article 82 del TRLCSP, es podran sol·licitar aclariments sobre els certificats i altra documentació presentada o sol·licitar la presentació d'altres documents complementaris. En aquest cas s'especificarà el termini màxim en què ha de ser aportada la documentació.

Un cop qualificada la documentació continguda en el sobre "A", realitzades les esmenes o aportats els aclariments o documents complementaris dins el termini atorgat a l'efecte, o, si s'escau, després d'haver notificat a les empreses l'exclusió en aquest procediment, es procedirà a l'obertura dels sobres "B" en el dia i hora assenyalats a l'efecte.

14.4 Obertura del sobre "B" (proposta tècnica). La Mesa de Contractació procedirà en sessió pública a l'obertura del sobre "B" en el lloc, dia i hora que s'anunciaran degudament i, en tot cas, en un termini no superior al de set dies a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa a la qual es refereix l'article 146 del TRLCSP. Seguidament, el secretari de la Mesa de Contractació deixarà constància del nom de les empreses que han participat en aquesta licitació, així com les empreses admeses i excloses en aquest procediment fins a la data.

Posteriorment a l'acte públic, es facilitarà la documentació dels sobres "B" admesos a licitació als membres de la Mesa de Contractació encarregats de la seva valoració.

Cas que algun aspecte de la documentació tècnica patís d'error que requerís esmena o algun terme de la mateixa fora susceptible d'aclariment, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar per escrit als licitadors aclariments o esmenes sobre determinats aspectes o termes de l'oferta tècnica. En aquest cas, s'atorgarà un termini d'esmena a aquests efectes, i els aclariments o esmenes versaran sobre aspectes que no hagin quedat degudament acreditats en el moment de la presentació de l'oferta i siguin susceptibles d'error o interpretació per la Mesa de Contractació. En cap cas, les sol·licituds d'esmena o aclariments comportaran una alteració o modificació del contingut de l'oferta.

Després de la conclusió de la valoració tècnica, els membres de la Mesa de Contractació es reuniran en sessió no pública per manifestar el resultat de la ponderació i puntuació tècnica assignada a cada licitador. S'avaluaran les propostes i assignaran la puntuació corresponent a cada licitador, de conformitat amb els criteris indicats en l'apartat J del Quadre de característiques d'aquesta contractació.

De les actuacions es deixarà constància en una acta

14.5 Obertura del sobre "C" (proposta econòmica). Amb posterioritat al primer acte públic, en el lloc, dia, i hora que s'anunciaran degudament, la Mesa de Contractació donarà a conèixer en acte públic als assistents la puntuació tècnica atorgada als licitadors amb motiu de

L'avaluació tècnica dels sobres "B". Tot seguit, ordenarà l'obertura dels sobres "C" per tal de donar lectura a les ofertes econòmiques. Llegits els sobres "C", s'aixecarà la sessió de l'acte públic i es deixarà constància de les actuacions en una acta.

Cas que alguna oferta econòmica excedeixi el pressupost màxim de licitació en els termes previstos en aquest plec, comportés error manifest, o existís reconeixement per part del licitador que aquesta pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, la proposició serà rebutjada per la Mesa de Contractació en resolució motivada. El canvi o omissió d'algunes paraules del model d'oferta econòmica, sempre que no s'alteri el sentit, no serà causa suficient per al rebuig de la proposició. Així mateix, les proposicions presentades per agrupacions d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses. La signatura en l'oferta econòmica només d'alguns dels representants que concorren en la mateixa, serà causa d'exclusió de la licitació.

La Mesa de contractació, un cop oberts els sobres B i C i avaluades les ofertes econòmiques, classificarà les ofertes admeses per ordre decreixent de puntuació i proposarà a l'òrgan de contractació la relació d'empreses seleccionades amb un mínim de (3) empreses, sempre que existeixi un número suficient d'interessats que s'ajustin als criteris de selecció o d'ofertes admissibles que responguin als criteris d'adjudicació i un màxim de cinc (5) empreses.

15. Valoració de les proposicions

15.1 La Mesa de Contractació valorarà les proposicions de conformitat amb els criteris d'adjudicació detallats a l'apartat J del Quadre de característiques d'aquesta licitació.

L'Acord marc s'adjudicarà a un mínim de 3 empreses i un màxim de 5, les ofertes de les quals obtinguin la més alta puntuació d'acord amb els criteris d'adjudicació indicats.

15.2 La Mesa de Contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació.

15.3 En el cas que la Mesa de Contractació identifiqués una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal conforme als criteris previstos a l'apartat J del Quadre de característiques d'aquesta licitació, donarà audiència al licitador perquè justifiqui la valoració de la seva oferta conforme al que disposa l'article 152.3 del TRLCSP.

15.4 La Mesa de Contractació classificarà les propostes que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals (d'acord amb el que assenyala l'apartat precedent) per ordre decreixent. Determinades les ofertes més avantatjoses, en aplicació dels criteris de valoració establerts, la Mesa de Contractació elevarà proposta a l'Òrgan de contractació perquè requereixi a les més avantatjoses que presentin la documentació prèvia a l'adjudicació del contracte.

16. Acreditació documental prèvia a l'adjudicació de l'Acord marc

16.1 L'Òrgan de contractació requerirà a les empreses licitadores classificades amb una major puntuació, amb un mínim de tres (3) empreses (sempre que existeixi un número suficient d'interessats que s'ajustin als criteris de selecció o d'ofertes admissibles que responguin als criteris d'adjudicació) i un màxim de cinc (5), perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar des de l'endemà de la comunicació aportin els següents documents:

- a) Certificats dels Òrgans competents, en què s'acredita que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya i de les cotitzacions a la Seguretat Social. Així mateix, aquestes empreses hauran de presentar còpia de l'últim rebut de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), on consti l'epígraf corresponent a l'activitat objecte del contracte, i acompanyat d'una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

Si l'adjudicatari es troba en situació legal d'exempció de l'IAE ha d'acreditar la mateixa mitjançant algun dels supòsits que estableix l'article 82 del Reial decret 2/2004, del 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Seràn vàlides les certificacions impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica acreditatives del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb les previsions contingudes en l'article 15.4 del Reial decret 1098/2001, del 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Si l'empresa està inscrita al RELI o al ROLECE queda exempta de l'obligació de presentar aquests documents si les dades són vigents. En cas que no ho siguin, caldrà presentar els documents corresponents.

La documentació esmentada no és aplicable a les empreses estrangeres.

- b) En el seu cas, la documentació no presentada en el sobre "A", en virtut de la seva substitució per la presentació de la declaració responsable a què es refereix l'article 146.4 del TRLCSP.

El cost corresponent als anuncis de publicació de la convocatòria i formalització dels acords marc es liquidaran i seran pagats pels adjudicataris proporcionalment amb posterioritat a la formalització dels contractes respectius.

16.2 D'acord amb el que es disposa en l'article 95 següents i concordants del TRLCSP no s'estima adient demanar a les empreses seleccionades garantia definitiva al tractar-se d'un Acord marc en que només existeixen per les empreses expectatives de ser adjudicatàries dels futurs contractes derivats.

17. Adjudicació de l'Acord marc

17.1 Dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació, l'Òrgan de contractació acordarà la selecció de les empreses que formaran part de l'Acord marc, mitjançant resolució motivada que es notificarà als licitadors i es publicarà simultàniament al perfil del contractant.

L'Òrgan de contractació podrà renunciar a subscriure l'Acord marc o al desistiment del procediment segons el disposat a l'article 155 del TRLCSP.

17.2. La notificació ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar, en el seu cas, recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- b) Respecte dels licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- c) En tot cas, el nom de les empreses seleccionades i les característiques determinants perquè ha estat seleccionada l'empresa.

17.3. És aplicable a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat que conté l'article 153 del TRLCSP.

17.4. La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, es pot efectuar per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats hagin designat en presentar les seves proposicions.

18. Formalització de l'Acord marc

18.1 Les empreses seleccionades en l'Acord marc i el CSUC resten obligades a formalitzar en document administratiu l'adjudicació de l'Acord marc, en els termes de l'article 156.1 del TRLCSP.

18.2 De conformitat amb el que disposa l'article 156.3 del TRLCSP, l'Acord marc es formalitzarà en el termini màxim de cinc (5) dies, comptats a partir de la data del requeriment que es realitzi per part de l'Òrgan de contractació, un cop transcorreguts quinze (15) dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la selecció.

El contracte s'haurà de formalitzar en català, en document administratiu que s'ha d'ajustar amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran

incloure en el document en què es formalitzi el contracte, clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

18.3 D'acord amb allò establert en l'article 27 del TRLCSP, el contracte s'entendrà perfeccionat amb la seva formalització.

18.4 En cap cas es podrà iniciar l'execució de l'Acord marc sense la seva prèvia formalització.

18.5 La formalització de l'Acord marc es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, en el Butlletí Oficial de l'Estat i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

18.6 En els supòsits en que no sigui possible formalitzar l'Acord marc per causes imputables a alguna de les parts, s'estarà a allò previst a l'article 156.4 del TRLCSP.

18.7 Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les refusades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades al seu expedient. Seleccionades les empreses de l'Acord marc i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hagin interposat, i essent ferma la resolució de selecció, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les persones interessades. Passat un termini de tres mesos des de la formalització del contracte sense retirar-se es podrà disposar lliurement del seu ús, i el CSUC quedarà exempt de tota responsabilitat sobre la mateixa.

III. LICITACIÓ DELS CONTRACTES DERIVATS

19. Licitació dels contractes derivats: : l'adjudicació mitjançant criteris econòmics i tècnics o preu més baix en sobre tancat

En la segona part de l'Acord marc, les entitats integrants del grup de compra del CSUC efectuaran l'adjudicació dels contractes derivats mitjançant un dels dos tipus de procediments previstos en aquest Plec: l'adjudicació mitjançant criteris tècnics i econòmics, o, l'adjudicació mitjançant criteris exclusivament econòmics (preu més baix en oferta en sobre tancat).

20. Licitació mitjançant preu més baix en sobre tancat

20.1 Convocatòria

L'òrgan de contractació de l'entitat corresponent convocarà el procediment d'adjudicació de cadascun dels contractes derivats de l'Acord marc, mitjançant l'enviament, per correu electrònic, d'una invitació a les empreses que hagin estat seleccionades en l'Acord marc, a fi i

efecte que presentin, en un termini no superior a cinc (5) dies, una oferta econòmica, igual o inferior a la presentada a l'acord marc; i l'Annex XI (Declaració responsable de vigència dels requisits de capacitat i aptitud per contractar).

En aquesta convocatòria de licitació hi constaran, com a mínim, els requisits següents:

- Òrgan de contractació del contracte derivat.
- Determinació de l'objecte del contracte (v.gr. subministrament d'ordinadors, portàtils, etc; tipus d'equipament addicional a subministrar, en el seu cas; serveis associats que cal prestar, en el seu cas).
- Determinació de la durada del contracte i del calendari per a la seva execució, si escau.
- Pressupost màxim de licitació (IVA exclòs).
- Valor Estimat del Contracte (IVA exclòs).
- Procediment d'adjudicació escollit (Licitació mitjançant preu més baix en sobre tancat) i criteris d'adjudicació, d'acord amb allò previst en aquest PCAP.
- Determinació dels membres de la Mesa de contractació.
- Modalitat de subministrament escollit per l'entitat contractant (rènting o compra directa).
- Data de l'acte públic d'obertura de les ofertes.
- Garantia a dipositar, si escau.
- Lloc i data per a la presentació d'ofertes.
- Bústia de lliurament de factures electròniques.
- Altres, si escau.

20.2 Contingut oferta econòmica

L'oferta econòmica es presentarà seguint el model adjunt a la invitació lliurada al licitador, de conformitat amb el model establert a l'Annex I, i per mitjà de paper i suport electrònic (CD o llapis de memòria, i format PDF).

En cas de discordança entre les còpies presentades (pdf i paper) prevaldrà la còpia en format paper.

Els preus oferts pels licitadors, en el cas de compra directa, hauran de ser iguals o inferiors als que van oferir respectivament en el procediment d'adjudicació de l'Acord marc.

Pel cas que s'optés per contractar mitjançant rènting, el licitador haurà d'oferir un import mensual en concepte de quota de rènting pels equipaments i els serveis objecte de contractació que en cap cas podrà superar la xifra resultant de la següent fórmula:

$$QMR = (POAM(e\&s) * 1,20) / 48$$

On,

POAM(e&s) = Preu ofert pel licitador a l'acord marc pels equipament i serveis objecte de contractació

QMR = Quota mensual rènting

20.3. Obertura de l'oferta econòmica

La Mesa de Contractació procedirà, en sessió pública i en el lloc, la data i l'hora assenyalats en la invitació al recompte de proposicions presentades, donarà coneixement del nombre de proposicions presentades i del nom dels licitadors.

Llegits els sobres de l'oferta econòmica, s'aixecarà la sessió de l'acte públic i es deixarà constància de les actuacions en una acta.

En sessió no pública la Mesa de contractació valorarà les ofertes presentades d'acord amb els criteris d'adjudicació fixats en aquest Plec, les classificarà per ordre decreixent i elevarà la seva proposta d'adjudicació a l'Òrgan de contractació.

Cas que alguna oferta econòmica no compleixi amb els preus màxims indicats en els termes previstos en aquest plec, comportés error manifest, o existís reconeixement per part del licitador que aquesta pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, la proposició serà rebutjada per la Mesa de Contractació en resolució motivada. El canvi o omissió d'algunes paraules del model d'oferta econòmica, sempre que no s'alteri el sentit, no serà causa suficient per al rebuig de la proposició.

20.4 Criteris d'adjudicació

Les ofertes presentades pels licitadors es valoraran per la Mesa de contractació d'acord amb el criteri del preu més baix.

21. Licitació mitjançant criteris tècnics i econòmics

21.1 Convocatòria

L'òrgan de contractació de l'entitat corresponent convocarà el procediment d'adjudicació de cadascun dels contractes derivats de l'Acord marc, mitjançant l'enviament, per correu electrònic, d'una invitació a les empreses que hagin estat seleccionades en l'Acord marc, a fi i efecte que presentin, en un termini no superior a quinze (15) dies, una oferta econòmica, igual o inferior a la presentada a l'acord marc; l'Annex XI (Declaració responsable de vigència dels requisits de capacitat i aptitud per contractar); i una proposta tècnica.

En aquesta convocatòria de licitació hi constaran, com a mínim, els requisits següents:

- Òrgan de contractació del contracte derivat.

- Determinació de l'objecte del contracte (v.gr. subministrament d'ordinadors, portàtils, etc; tipus d'equipament addicional a subministrar, en el seu cas; serveis associats que cal prestar, en el seu cas).
- Determinació de la durada del contracte i del calendari per a la seva execució, si escau.
- Pressupost màxim de licitació (IVA exclòs).
- Valor Estimat del Contracte (IVA exclòs).
- Procediment d'adjudicació escollit (Licitació mitjançant criteris tècnics i econòmics) i criteris d'adjudicació, d'acord amb allò previst en aquest PCAP.
- Determinació dels membres de la Mesa de contractació.
- Modalitat de subministrament escollit per l'entitat contractant (rènting o compra directa).
- Plecs/requeriments tècnics amb criteris de valoració de les ofertes.
- Data de l'acte públic d'obertura de l'oferta tècnica i econòmica.
- Garantia a dipositar, si escau.
- Lloc i data per a la presentació d'ofertes.
- Bústia de lliurament de factures electròniques.
- Altres, si escau.

21.2 Contingut oferta tècnica

L'oferta tècnica es presentarà seguint el model o les instruccions adjuntes a la invitació lliurada al licitador, i es farà per mitjà de paper i suport electrònic (CD o llapis de memòria, i format PDF).

En cas de discordança entre les còpies presentades (pdf i paper) prevaldrà la còpia en format paper.

21.3 Contingut oferta econòmica

L'oferta econòmica es presentarà seguint el model adjunt a la invitació lliurada al licitador, i per mitjà de paper i suport electrònic (CD o llapis de memòria, i format PDF).

En cas de discordança entre les còpies presentades (pdf i paper) prevaldrà la còpia en format paper.

Els preus oferts pels licitadors hauran de ser iguals o inferiors als que van oferir respectivament en el procediment d'adjudicació de l'Acord marc.

Pel cas que s'optés per contractar mitjançant rènting, el licitador haurà d'oferir un import mensual en concepte de quota de rènting pels equipaments i els serveis objecte de contractació que en cap cas podrà superar la xifra resultant de la següent fórmula:

$$QMR = (POAM(e\&s) * 1,20) / 48$$

On,

POAM(e&s) = Preu ofert pel licitador a l'acord marc pels equipament i serveis objecte de contractació

QMR = Quota mensual rènting

21.4 Criteris d'adjudicació

A: Criteris automàtics (fins a un màxim de 55 punts)

Les ofertes presentades pels licitadors es valoraran per la Mesa de contractació, d'acord amb el criteri del preu més baix.

B: Criteris subjectes a judici de valor (fins a un màxim de 45 punts)

Es valoraran, d'acord amb allò que es determini a la invitació, les prestacions tècniques de l'equipament; la homogeneïtzació del mateix i altres aspectes tècnics relatius a emmagatzematge, capacitat de memòria, velocitat de procés, etc.

21.5 Obertura oferta tècnica

En el dia assenyalat en la convocatòria, la Mesa de contractació procedirà en sessió pública a l'obertura del sobre de l'oferta tècnica. Seguidament, el secretari de la Mesa de Contractació deixarà constància del nom de les empreses que han participat en aquesta licitació.

Posteriorment a l'acte públic, es facilitarà la documentació dels sobres tècnics admesos a licitació als membres de la Mesa de Contractació encarregats de la seva valoració.

Cas que algun aspecte de la documentació tècnica patís d'error que requerís esmena o algun terme de la mateixa fora susceptible d'aclariment, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar per escrit als licitadors aclariments o esmenes sobre determinats aspectes o termes de l'oferta tècnica. En aquest cas, s'atorgarà un termini d'esmena a tal efecte. Els aclariments o esmenes versaran sobre aspectes que no hagin quedat degudament acreditats en el moment de la presentació de l'oferta i siguin susceptibles d'error o interpretació per la Mesa de Contractació. En cap cas, les sol·licituds d'esmena o aclariments comportaran una alteració o modificació del contingut de l'oferta.

Després de la conclusió de la valoració tècnica, els membres de la Mesa de Contractació es reuniran en sessió no pública per manifestar el resultat de la ponderació i puntuació tècnica assignada a cada licitador. S'avaluaran les propostes i assignaran la puntuació corresponent a cada licitador, de conformitat amb els criteris indicats a la invitació.

21.6.Obertura de l'oferta econòmica

En la data assenyalada a l'efecte i de forma prèvia, es donarà a conèixer en acte públic als assistents la puntuació tècnica atorgada als licitadors amb motiu de l'avaluació tècnica dels sobres d'oferta tècnica. Tot seguit, ordenarà l'obertura dels sobres de l'oferta econòmica per tal de

donar lectura a les ofertes econòmiques. Llegits els sobres de l'oferta econòmica, s'aixecarà la sessió de l'acte públic i es deixarà constància de les actuacions en una acta.

En sessió no pública la Mesa de contractació valorarà les ofertes presentades d'acord amb els criteris d'adjudicació fixats en aquest Plec, les classificarà per ordre decreixent i elevarà la seva proposta d'adjudicació a l'Òrgan de contractació.

Cas que alguna oferta econòmica no compleixi amb els preus màxims indicats en els termes previstos en aquest plec, comportés error manifest, o existís reconeixement per part del licitador que aquesta pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, la proposició serà rebutjada per la Mesa de Contractació en resolució motivada. El canvi o omissió d'algunes paraules del model d'oferta econòmica, sempre que no s'alteri el sentit, no serà causa suficient per al rebuig de la proposició.

Sense perjudici d'allò previst a l'art. 155 del TRLCSP, d'acord amb el que disposa l'art. 151.3 del TRLCSP, i l'art. 22.1.g del Reial decret 817/2009, la Mesa de Contractació només podrà proposar declarar deserta la licitació en el supòsit que totes les ofertes presentades siguin inadmissibles d'acord amb els criteris previstos en aquest plec.

22. Adjudicació dels contractes derivats

22.1 L'Òrgan de contractació, a la vista de la classificació d'ofertes formulada per la Mesa de contractació, acordarà l'adjudicació al que faci l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Abans de l'adjudicació, es requerirà al licitador per a que presenti la documentació prèvia a l'adjudicació que sigui escaient.

L'adjudicació ha de ser motivada i es notificarà a les empreses licitadores i, simultàniament, es publicarà en el seu Perfil de contractant. En la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la seva formalització.

La notificació ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti a l'empresa licitadora exclosa o al/a la candidat/a descartat/da interposar un recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà la classificació d'ofertes, amb determinació de l'oferta guanyadora.

23. Formalització dels contracte derivats

23.1 L'empresa adjudicatària resta obligada a formalitzar el contracte en document administratiu, segons disposa l'art. 156 del TRLCSP. De conformitat amb el que disposa l'article, el contracte derivat es formalitzarà en el termini màxim de cinc dies un cop l'òrgan de contractació requereixi a l'empresa adjudicatària perquè formalitzi el corresponent contracte.

23.2 El contracte derivat es formalitzarà sense que en cap cas les parts puguin introduir modificacions substancials respecte dels termes establerts en aquest Plec ni de les condicions que han regit la licitació del contracte derivat. En el contracte derivat, es determinarà de forma expressa la data d'inici de la seva vigència.

23.3 Tant l'Acord marc com els seus contractes derivats s'executaran amb subjecció a les clàusules del present plec i a les del de prescripcions tècniques i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés l'Administració a l'empresa contractista.

23.4 El cost corresponent als anuncis de formalització dels contractes derivats, si escauen, es liquidaran i seran pagats pels adjudicataris amb posterioritat a la formalització dels contractes respectius.

El CSUC no respondrà en cap cas dels drets i obligacions que per a les entitats adherides es derivin de l'Acord marc i dels corresponents contractes derivats.

IV. DRETS I OBLIGACIONS PER A LES EMPRESES SELECCIONADES DE L'ACORD MARC I LES ADJUDICATARIES DELS CONTRACTES DERIVATS

24. Revisió de preus

De conformitat amb el contingut de la lletra N del Quadre de característiques no s'admet la revisió de preus.

25. Drets i obligacions dels adjudicataris

25.1. Els adjudicataris quedaran sotmesos a les obligacions genèriques establertes per la legislació d'aplicació, els Plecs (administratiu i de prescripcions tècniques) i, en especial, restaran obligats a executar l'acord marc i els contractes derivats amb subjecció a les seves clàusules i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista responsable del contracte.

25.2. Les empreses adjudicatàries de l'acord marc, pagaran el cost dels anuncis de licitació en butlletins, diaris oficials o en qualsevol mitjà de comunicació, de forma proporcional entre les empreses seleccionades i segons els lots en el quals participin.

A més, les empreses adjudicatàries dels contractes derivats, pagaran les despeses generals, els impostos, el cost dels anuncis de formalització dels contractes en butlletins, diaris oficials o en qualsevol mitjà de comunicació, el cost de l'elevació del contracte a escriptura

pública, així com de totes les llicències, autoritzacions i permisos necessaris per a executar i lliurar correctament els béns objecte del subministrament. Així mateix, estarà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment dels contractes derivats de l'Acord marc, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal a càrrec seu, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, l'impost que per la realització de l'activitat pogués correspondre i qualssevol altres que es poguessin derivar de l'execució de l'esmentat Acord marc i dels seus contractes derivats durant la seva vigència.

26. Obligacions dels adjudicataris en la successió de l'empresa

Durant la vigència de l'Acord marc i, quan s'escaigui dels contractes derivats, les empreses seleccionades en aquest hauran de comunicar, en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils, les modificacions que afectin les seves facultats per contractar amb el sector públic relatives a qualsevol dels supòsits assenyalats en els articles 54, 60 i 61 del TRLCSP.

Tal com s'assenyala a l'article 85 del TRLCSP, en els casos de fusió d'empreses en els quals participi la societat contractista, continuarà l'acord marc vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions derivades del mateix.

En els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes, continuarà l'acord marc amb l'entitat a la qual s'atribueixi l'acord marc, que quedarà subrogada en els drets i obligacions derivades del mateix, sempre que tingui la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació o que les diverses societats beneficiàries de les esmentades operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament amb aquella de l'execució de l'acord marc. Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries es resoldrà el contracte, considerant-se amb caràcter general com un supòsit de resolució per culpa de l'adjudicatari.

27. Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials

L'empresa adjudicatària resta obligada a complir les disposicions vigents en matèria de legislació tributària, laboral, social, de seguretat i higiene en el treball, d'integració social de les persones amb minusvalidesa, fiscal, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones, de protecció de dades personals i mediambientals, així com a l'íntegre compliment de totes aquelles obligacions que li siguin imposades per la normativa reguladora del sector elèctric.

Les entitats del grup de compra queden exonerades de qualsevol tipus de responsabilitat derivada de l'incompliment per part de l'empresa adjudicatària de les obligacions que li imposa l'esmentada legislació.

Durant la vigència de l'Acord marc i dels contractes derivats, l'Òrgan de contractació podrà requerir a l'empresa contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

28. Confidencialitat de les dades i fitxers lliurats a les empreses de l'Acord marc i dels contractes derivats

Les empreses seleccionades en l'Acord marc i les adjudicatàries dels contractes derivats han de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tinguin accés amb ocasió de l'execució de l'Acord marc o dels contractes derivats signats a l'empara d'aquest, a la que se li hagi donat el citat caràcter en els plecs o en el document de formalització de l'Acord marc o dels contractes derivats, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

En aquest sentit, tant les empreses seleccionades en l'Acord marc com les adjudicatàries dels contractes derivats del present Acord marc s'obliguen al compliment d'allò establert a la disposició addicional vint-i-sisena del TRLCSP i a la LOPD i al RLOPD, en relació a les dades personals a les que tinguin accés durant la vigència de l'Acord marc i dels contractes derivats.

Les dades i fitxers facilitats pel CSUC i els destinataris dels subministraments i serveis objecte de l'Acord marc i dels contractes derivats restaran, durant tot el període d'execució de l'Acord marc i dels seus contractes derivats, sota el control i cura del contractista adjudicatari, qui no els podrà utilitzar per a finalitats diferents a les de l'Acord marc i dels contractes derivats, ni tampoc comunicar a qualsevol tercer sense el previ consentiment del CSUC.

Les empreses seleccionades en l'Acord marc i les adjudicatàries dels contractes derivats i el seu personal estan obligades a guardar secret professional respecte de les dades de caràcter personal de les que hagin pogut tenir coneixement per raó de la prestació de l'Acord marc o dels contractes signats a la seva empara, obligació que subsistirà fins i tot després de la seva finalització, de conformitat amb l'article 10 de la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal, de 13 de desembre de 1999.

Les empreses seleccionades i adjudicatàries han de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, en especial les derivades del deure de secret, responant l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals en que puguin incórrer per incompliment dels seus empleats.

Així mateix les empreses seleccionades i adjudicatàries i el seu personal, durant la realització del subministrament i, si s'escau, dels serveis complementaris que es prestin com a conseqüència de l'execució del contracte, estaran subjectes a l'estricta compliment dels documents de seguretat de les dependències en les que es desenvolupi el seu treball.

En conseqüència, les empreses seleccionades i adjudicatàries de l'Acord marc i dels seus contractes derivats i els seus treballadors s'obliguen a guardar estrictament de tota aquella informació a que tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistirán fins i tot després de finalitzar i extingir-se la vinculació derivada del contracte subscrit.

Tanmateix, durant la vigència de l'Acord marc i dels contractes derivats, l'Òrgan de contractació, mitjançant la unitat encarregada de la seva gestió, realitzarà el seguiment de les mesures de seguretat que les empreses seleccionades i adjudicatàries resten obligades a implementar conjuntament amb els requisits de tipus tècnic i organitzatiu per tal d'evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades i fitxers. En aquest sentit les empreses seleccionades i adjudicatàries adoptaran les mesures necessàries que evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades tant provinents de l'acció humana com del medi físic o natural.

Finalitzat l'Acord marc i realitzades les prestacions contractuals, el contractistes seleccionats i els adjudicatàries, d'acord amb el disposat a l'article 12.3 de la LOPD, restaran obligats, amb l'acreditada constància de que s'han complert aquestes exigències, a esborrar o retornar els suports en què constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de la realització de les auditories, sense conservar cap còpia de les mateixes i sense que cap persona externa tingui accés a les dades, llevat que disposi d'autorització expressa de l'entitat contractant responsable del fitxer.

L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà responsabilitat per les infraccions en què s'hagi incorregut personalment.

29. Propietat industrial i comercial

Les empreses seleccionades en l'Acord marc i les adjudicatàries dels contractes derivats han d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.

Les empreses adjudicatàries dels contractes derivats seran també responsables de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i hauran d'indemnitzar de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'hauran de fer càrrec de les despeses derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el CSUC i les entitats destinatàries dels subministraments i serveis objecte de l'Acord marc i dels contractes derivats.

30. Responsabilitats de les empreses adjudicatàries

L'execució de l'Acord marc i dels seus contractes derivats es realitzarà a risc i ventura de les empreses contractistes, segons allò establert per l'article 215 del TRLCSP.

Les empreses adjudicatàries dels contractes derivats seran responsables de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució dels esmentats contractes. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre atesa per l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

Així mateix, les empreses adjudicatàries dels contractes derivats són responsables de la qualitat tècnica dels treballs que duguin a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'entitat contractant o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del corresponent contracte derivat.

31. Termini de garantia i vicis o defectes durant el termini de garantia

De conformitat amb allò establert a la Lletra M del quadre de característiques del present Plec i al PPT.

32. Principis ètics i de contractació pública socialment responsable de productes electrònics. Regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat– assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

4. Aquesta contractació està subjecta als principis de contractació pública socialment responsable de productes electrònics, en conseqüència l'adjudicatari, fent servir la seva influència, ha de vetllar per aconseguir que les condicions de producció i a la cadena de distribució, es duguin a terme segons les normes i els estàndards laborals i mediambientals, de seguretat i salut laborals, no discriminació i prohibició de l'explotació del treball infantil, etc. que figuren als convenis fonamentals i declaracions de l'OIT i a la Declaració Universal dels Drets Humans de la ONU, al respecte dels drets laborals internacionals i a les normes nacionals aplicables.

V. EXECUCIÓ DELS CONTRACTES DERIVATS DE L'ACORD MARC

33. Publicitat de la formalització dels contractes derivats

La publicitat de la formalització dels contractes derivats es regirà per allò disposat a l'article 154 del TRLCSP i restant normativa d'aplicació.

34. Responsable del contracte

De conformitat amb l'apartat L del Quadre de característiques.

35. Execució dels contractes derivats i valoració d'aquesta execució

35.1 Els contractes derivats s'hauran d'executar amb subjecció al que estableixi el present plec, el PPT i els seus annexos.

35.2 D'acord amb l'establert en l'article 215 del TRLCSP, l'execució dels contractes derivats basats en l'Acord marc es realitzaran a risc i ventura de les empreses adjudicatàries.

36. Terminis d'execució

Els contractes derivats de l'Acord marc seran executats durant el termini establert en el document que formalitzin les parts.

37. Recepció del subministrament

En els documents de formalització dels contractes derivats es determinarà el termini per a la recepció formal dels subministraments i serveis, així com l'òrgan competent per a aquesta recepció.

38. Característiques i requisits dels subministraments i serveis

Els destinataris dels subministraments i serveis han de rebre aquests en les condicions de qualitat establertes en el present Plec, en el PPT i en d'acord amb els requisits de la convocatòria del contracte derivat de què es tracti.

39. Pagament del preu i facturació dels contractes derivats

39.1 La retribució de l'empresa contractista consistirà en l'aplicació dels preus oferts als subministraments i serveis efectivament prestats.

39.2 Les entitats destinatàries dels subministraments i serveis seran les obligades a efectuar el pagament dels preus que corresponguin, prèvia presentació per part de l'empresa adjudicatària a aquesta entitat de la factura a nom de la pròpia entitat.

39.3 L'abonament del preu del contracte es farà efectiu, prèvia presentació de les corresponents factures a la Bústia de lliurament de factures electròniques a través de la seu electrònica de l'ens que s'indicarà a la invitació.

39.4 El pagament es realitzarà per transferència bancària en el compte designat per l'adjudicatari, prèvia conformitat del servei i dins del termini de trenta (30) dies des de la data de presentació de la corresponent factura pel contractista.

39.5 Es podran afectar els pagaments per tal de cobrir, quan s'escaigui, els imports resultants de les esmentades penalitats, sancions i indemnitzacions. Aquests imports han de fer-se efectius mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació.

39.6 Es podrà aplicar l'import o retardar el pagament, totalment o parcial, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar. Aquestes afectacions, retencions i deduccions s'hauran de realitzar mitjançant expedient contradictori on constarà de manera fefaent l'audiència a l'empresa adjudicatària.

39.7 En aquest contracte els preus no podran ser objecte de revisió. El preu comprèn tots els conceptes inherents a aquest servei. En conseqüència, el contractista no podrà repercutir cap quantitat addicional durant el termini en què es desenvolupi aquest contracte.

40. Penalitats per incompliment

Les fixades a la clàusula 5^a del Plec de prescripcions Tècniques de la present contractació

VI. MODIFICACIÓ, CESSIÓ, SUSPENSIO, EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES DERIVATS I CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA

41. Modificació de l'Acord marc i dels contractes derivats

La prevista a la Lletra W del Quadre de característiques del present PCAP.

42. Cessió de l'Acord marc i dels contractes derivats

No s'admet la cessió del contracte, d'acord amb allò previst a l'apartat O.1 del Quadre de Característiques d'aquest PCAP.

43. Suspensió de l'Acord marc i dels contractes derivats

Les entitats contractants podran acordar, per raons d'interès públic, la suspensió de l'execució dels contractes derivats de l'Acord marc. Igualment el contractista podrà suspendre l'execució dels contractes derivats de l'Acord marc si es donés la circumstància assenyalada en l'article 216.5 del TRLCSP, pel que fa a la demora en el pagament superior als 4 mesos.

Acordada la suspensió de l'Acord marc, els contractes derivats signats en virtut del mateix quedaran automàticament en suspens, si bé per raons d'interès podran continuar vigents entretant s'aixequi la suspensió de l'Acord marc.

Els efectes de la suspensió dels contractes derivats de l'Acord marc es regiran per l'establert en l'article 220 del TRLCSP, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

44. Extinció dels contractes derivats

Els contractes derivats s'entendran complerts per l'empresa adjudicatària quan, transcorregut el seu termini de vigència total més les pròrrogues, si escau, els serveis i subministraments s'hagin realitzat, d'acord amb els termes de l'Acord marc i dels contractes derivats, i a satisfacció de les entitats destinatàries.

Seràn causes d'extinció de l'Acord marc i dels contractes derivats les previstes al TRLCSP i restant legislació que resulti d'aplicació, així com les recollides al present Plec i als seus annexos.

45. Resolució de l'Acord marc i dels contractes derivats

45.1 L'Acord marc i els contractes derivats es resoldran si concorre alguna de les causes que es preveuen en els articles 223, 299 i 308 del TRLCSP, amb l'aplicació i els efectes assenyalats en els articles 224, 225, 300 i 309 del TRLCSP, així com les següents:

- Pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar.
- Obstrucció a les facultats de supervisió i inspecció.
- Incompliment del Plec de clàusules administratives, del PPT i/o de l'oferta.

45.2 D'acord amb l'article 224.1 del TRLCSP, la resolució de l'Acord marc i els contractes derivats s'acordarà per l'Òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, seguint el procediment que en les normes de desplegament del TRLCSP s'estableixin.

45.3 En la resolució per incompliment culpable del contractista, li serà confiscada la garantia i haurà a més indemnitzar el contractant pels danys i perjudicis ocasionats en el que excedeixi l'import de la garantia confiscada.

La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'Òrgan de contractació i es motivarà, atenent, entre altres factors, als costos que hagi ocasionat al contractant.

45.4 En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 RGLCAP.

VII. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

46. Recurs especial en matèria de contractació

D'acord amb l'article 40 del TRLCSP, podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, tant pel que fa a l'Acord marc com als contractes derivats subjectes a regulació harmonitzada, els següents actes:

- Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació.
- Els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirecta sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims.
- L'acord d'adjudicació adoptat per l'òrgan d'adjudicació.

Aquest recurs s'haurà d'interposar d'acord amb el procediment establert a l'article 44 del TRLCSP, amb caràcter previ o alternatiu al recurs contenciós administratiu, i sense que s'admeti la interposició de recurs potestatiu de reposició. Contra la resolució del recurs especial només procedirà la interposició de recurs contenciós administratiu.

47. Sol·licitud de mesures provisionals

En el procediment d'adjudicació de l'Acord marc, les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist afectats per decisions adoptades per l'òrgan de contractació, i en tot cas les empreses licitadores, podran sol·licitar l'adopció de mesures provisionals d'acord amb el que es preveu en l'article 43 del TRLCSP.

En aquest sentit, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a resoldre'l l'adopció de mesures provisionals, de conformitat amb el ja esmentat article 43 TRLCSP.

48. Jurisdicció competent

De conformitat amb allò establert a l'article 21 del TRLCSP, correspon a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu el coneixement dels conflictes relatius a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció de l'Acord marc.

Annex I.

Model de proposició econòmica

L'oferta econòmica es presentarà conforme al següent model:

En _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____ c/ _____, Núm _____ amb DNI _____ en representació de _____ amb CIF _____, assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació per procediment obert del contracte per a proveir d'equips de lloc de treball a les entitats que integren el grup de compra, faig constar que:

1. Conec els plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament.
2. Em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte amb els preus unitaris màxim indicats en els annexos indicats a continuació, més l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que correspongui;

2.1.**Lot 1 Equips de sobretaula:** els preus unitaris màxim venen detallats en el full de càlcul denominat annex I.1, "Equips de sobretaula Tipus 1". A aquest import unitari s'haurà de sumar l'Impost sobre el Valor Afegit

2.2.**Lot 2, Equips portàtils tipus 2:** els preus unitaris màxim venen detallats en el full de càlcul denominat annex I.2, "Equips portàtils Tipus 2". A aquest import s'haurà de sumar l'Impost sobre el Valor Afegit.

2.3.**Lot 2, equips portàtils tipus 3:** els preus unitaris màxim venen detallats en el full de càlcul denominat annex I.3, "Equips portàtils Tipus 3". A aquests imports unitaris s'haurà de sumar l'Impost sobre el Valor Afegit.

I perquè consti, signo en _____, de de

Annex II.

Model de comunicació de les dades de l'empresa licitadora

Dades mercantils

Denominació social _____
 Nom comercial _____
 NIF _____
 Domicili social _____
 Pàgina web _____
 Escriptura constitució Notari _____
 Protocol _____
 Data _____
 Inscripció Registre Registre _____
 Tom _____
 Llibre _____
 Comptes anuals
 Últim exercici presentat _____

Dades a efectes notificacions

Població _____
 CP _____
 Adreça _____
 Telèfon _____
 Adreça postal _____
 Mail de notificacions _____

Representant

Identificació _____
 DNI _____
 Escriptura poder Notari _____
 Protocol _____
 Data _____
 Inscripció Registre Registre _____
 Tom _____
 Llibre _____

Annex III.

Model de declaració responsable de l'article 60 TRLCSP

(El senyor / La senyora), major d'edat, amb DNI núm., en (nom propi / representació de l'empresa, amb NIF), amb domicili a la ciutat de carrer..... núm., declaro sota la meva responsabilitat, que aquesta empresa no incorre en prohibicions per contractar amb l'administració i de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (amb l'administració estatal, autonòmica i local) i amb la Seguretat social, imposades per les disposicions legals vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'exigeixi a l'adjudicatari abans de l'adjudicació del contracte.

I perquè consti, signo la present declaració, a, de de

Annex IV.

Declaració sobre submissió als jutjats i tribunals espanyols

El/la senyor/a , en nom propi o com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...), de l'empresa

DECLARO que accepto la submissió a la jurisdicció del jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

I perquè consti, signo la present declaració, a, de de

Annex V.

Declaració sobre grup empresarial

El/la senyor/a , en nom propi o com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...), de l'empresa

DECLARO sota la meva responsabilitat, com a licitador/a del procediment de contractació “.....” (Exp. 15/33) que l'empresa

- NO conforma grup empresarial.
- Sí conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina “.....” i el conformen les entitats següents:

-
-
-

I perquè consti, signo la present declaració, a, de de

Annex VI.

Declaració sobre integració de persones discapacitades

El/la senyor/a , en nom propi o com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...), de l'empresa

DECLARO sota la meua responsabilitat, com a licitador/a del procediment de contractació “.....” (Exp. 15/33) que l'empresa

NO està obligada al manteniment d'un nombre de personal amb discapacitat no inferior al 2% de la seva plantilla d'acord amb l'article 42 del Text Refós de la Llei General dels drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, Reial decret legislatiu 1/2013

SÍ està obligada al manteniment d'un nombre de personal amb discapacitat no inferior al 2% de la seva plantilla d'acord amb l'article 42 del Text Refós de la Llei General dels drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, Reial decret legislatiu 1/2013.

Que als efectes oportuns s'indica que l'empresa compleix una d'aquestes opcions:

Opció A.

Que el nombre global del treballadors de la plantilla és

Que d'aquests treballadors hi ha que pateixen alguna minusvalidesa

Opció B.

Que s'ha obtingut la Declaració d'excepcionalitat d'acord al procediment que estableix l'article 1.3 del Reial Decret 364/2005 de 8 d'abril en data

Que als efectes oportuns s'adjunta còpia de la Declaració d'Excepcionalitat

Que el licitador declara que les mesures a l'efecte aplicades consisteixen en

I perquè consti, signo la present declaració, a, de de

Annex VII.

Declaració sobre subcontractació

El/la senyor/a , en nom propi o com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...), de l'empresa

DECLARO sota la meva responsabilitat, com a licitador/a del procediment de contractació “.....” (Exp. 15/33) que l'empresa

- NO té intenció de celebrar els subcontractes.
- SÍ té intenció de celebrar els subcontractes.

I perquè consti, signo la present declaració, a, de de

Annex VIII.

Declaració sobre comunicació electrònica

El/la senyor/a , en nom propi o com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...), de l'empresa , COMUNICA,

Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, en els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és (...).

I perquè consti, signo la present declaració, a , de de

Annex IX.

Model de declaració responsable de l'article 146.4

TRLCSP

(El senyor / La senyora), major d'edat, amb DNI núm., en (nom propi / representació de l'empresa, amb NIF), amb domicili a la ciutat de carrer..... núm., declaro sota la meua responsabilitat, que el licitador a qui represento compleix les condicions establertes legalment al TRLCSP per contractar amb l'Administració, acceptant expressament que en cas de que recaigui la proposta d'adjudicació sobre la empresa indicada, s'haurà d'acreditar davant el CSUC, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits, segons s'indica a les disposicions 10^a i 16^a del plec administratiu .

I perquè consti, signo la present declaració, a, de de

Annex X.

Destinatariis del subministrament d'equips de lloc de treball i prestació de determinats serveis addicionals

A- Entitats determinades, i imports estimats del pressupost de licitació i del valor de la contractació

ENTITAT			
Fundació UOC			
Universitat Autònoma de Barcelona			
Universitat de Barcelona			
Universitat de Girona			
Universitat de Lleida			
Universitat Politècnica de Catalunya			
Universitat Pompeu Fabra			
Universitat Rovira i Virgili			
Universitat de Vic-Central de Catalunya			
PRESSUPOST	ESTIMAT	DE	
LICITACIÓ			10.900.000

B- Entitats a determinar

Centres de recerca que formin part de la institució I-CERCA de Centres de Recerca de Catalunya, parcs científics, centres universitaris d'ensenyament superior de l'Associació de Centres Adscrits a la Universitats Públiques (ACAUP) i centres dependents dels consorciats que es poden adherir.

Pressupost base o estimat de licitació és de 3.500.000.-€ (TRES MILIONS CINQ-CENTS MIL EUROS) i el valor estimat de la contractació és de 8.400.000.-euros (VUIT MILIONS QUATRE-CENTS MIL EUROS).

Annex XI: Declaració responsable de vigència dels requisits de capacitat i aptitud per contractar

El/la senyor/a , en nom propi o com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...), de l'empresa

DECLARO sota la meva responsabilitat, com a licitador/a del subministrament d'equips de treball i serveis addicionals que concorren en l'empresa els mateixos requisits de capacitat i aptitud per contractar que van servir per a l'adjudicació de l'acord marc del subministrament d'equips de lloc de treball i prestació de determinats serveis addicionals (Exp. 15/33).

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora